

SEURAKUNNANVALTUUSTON II SÄÄNTÖMÄÄRÄINEN KOKOUS 2017

Aika: Torstai 9.11.2017 klo 17.00

Paikka: Seurakuntasali, Unioninkatu 39, sisäpiha

Läsnä: Forsvik Eija
Karlsson Elisabet
Kokkonen Arvo
Kontkanen Mika
Lalu Petteri
Lampinen Maria
Lampinen Mikael
Lappalainen Seija
Larsson Frank
Leino Tuula
Lindstedt Katarine
Mountraki Maria
Palola Elina
Penttonen Soili
Podschivalow Sergei
Pylvänäinen Jari
Railas Lauri
Saarinen Ulla
Salminen Markku, kirkkoherra
Saveljeff Aleks
Uotila Urpo
Virolainen Joonas
Koivisto Aila, sihteeri

Kutsuttuna Mendes Kristiina, hallintopäällikkö

1§ Kokouksen avaus**2§ Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Ortl 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä. Valtuuston työjärjestyksen 1 §:n 2 momentin mukaan kokouskutsu ja asialista lähetetään jäsenille kaksi viikkoa ennen kokousta.

*Päätös***3§ Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**

Pöytäkirjantarkastajat valitaan sopivaksi katsotulla tavalla. Sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat sopivat yhdessä pöytäkirjan tarkastusajan ja -paikan. Pääsääntöisesti pöytäkirjantarkastajille esitetään tarkastettavaksi sihteerin ja puheenjohtajan / puheenjohtajien allekirjoittama pöytäkirja ellei se käytännön syistä ole mahdotonta (Valtuuston työjärjestys kohta 11 mom 3). Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina.

*Päätös***4§ Asialistan hyväksyminen***Päätös*

SEURAKUNNANVALTUUSTON II SÄÄNTÖMÄÄRÄINEN KOKOUS 2017

- 5§ Hallinnon ja kiinteistötoimen lisäbudjettiesitykset vuodelle 2017 (liitteet 5§a–5§e)**
Neuvosto käsitteli asian 14.9.2017 kokouksessaan ja lähetti kiinteistötoimen ja hallinnon lisäbudjettiesitykset vuodelle 2017 valtuuston käsittelyyn. Valtuustolle toimitettavaan esitykseen lisätään kiinteistötoimen laatima raportti, joka antaa kokonaiskuvan taloudellisesta tilanteesta ja kiinteistötoimen hankkeiden rahoitussuunnitelmista.

Esittelijä: hallintopäällikkö

Päätös

- 6§ Kasvatustoimen tekninen lisäbudjettiesitys momenttikohdan 5040 sitovuustason ylityksen osalta (liite 6§)**
Neuvosto käsitteli asian 19.10.2017 kokouksessaan ja lähetti kasvatustoimen teknisen lisäbudjettiesityksen momenttikohdan 5040 sitovuustason ylityksen osalta valtuustolle hyväksyttäväksi.

Esittelijä: hallintopäällikkö

Päätös

- 7§ Seurakunnan talouden- ja toiminnansuunnitelma (TTS) vuosille 2018–2020 (liitteet 7§a–7§e)**

Neuvosto käsitteli asian kokouksessaan 19.10.2017.
Neuvosto lähetti Talouden ja toiminnan suunnitelman vuosille 2018-2020 valtuustolle hyväksyttäväksi lisättyinä kokouksessa hyväksytyllä kannanotolla. Lisäys on tehty tekstiin virkatyönä.

Esittelijät: kirkkoherra ja hallintopäällikkö

Päätös

- 8§ Seurakunnan vuoden 2018 tekemisen suunnitelma (liite 8§)**

Neuvosto käsitteli asian kokouksessaan 19.10.2016.
Neuvosto lähetti vuoden 2018 tekemisen suunnitelman valtuustolle hyväksyttäväksi kokouksessa Vapaaehtoistoiminnan kohdalle sovitulla lisäyksellä. Lisäys on tehty tekstiin virkatyönä.

Esittelijät: kirkkoherra ja hallintopäällikkö

Päätös

- 9§ Hautojen hintojen, hoitomaksujen ja hautauskustannusten vahvistaminen vuodeksi 2018 (liitteet 9§a–9§b)**

Neuvosto käsitteli asian kokouksessaan 19.10.2017.
Neuvosto esittää valtuustolle, että hautojen hinnat, hoitomaksut ja hautauskustannukset säilytetään vuonna 2018 vuoden 2017 tasolla.

Esittelijä: hallintopäällikkö

SEURAKUNNANVALTUUSTON II SÄÄNTÖMÄÄRÄINEN KOKOUS 2017

*Päätös***10§****Seurakunnan vuokrattavien salien hinnat vuodeksi 2018 (liite 10§)**

Seurakunnan taloussäännön mukaan salivuokrien hinnat vahvistaa seurakunnanvaltuusto vuosittain (11§ Maksujen määrääminen).

Neuvosto käsitteli asian kokouksessaan 19.10.2017.

Neuvosto lähetti seurakunnan vuokrattavien salien hinnat vuodelle 2018 valtuuston vahvistettaviksi.

Esittelijä: hallintopäällikkö

*Päätös***11§****Veroprocentin vahvistaminen vuodeksi 2018**

Neuvosto käsitteli asian kokouksessaan 19.10.2017.

Neuvosto esittää valtuustolle, että veroprocentti (1,8 %) säilyy vuonna 2018 vuoden 2017 tasolla.

Esittelijä: kirkkoherra

*Päätös***12§****Seurakunnan vuoden 2018 talousarvioesitys (liite 12§)**

Neuvosto käsitteli asian kokouksessaan 19.10.2017.

Neuvosto lähetti vuoden 2018 talousarvioesityksen valtuuston hyväksyttäväksi kokouksessa sovituin investointipuolen muutoksin, jotka on tehty talousarvioesitykseen virkatyönä.

Neuvosto totesi, että Uspenskin katedraalin esteettömyys pyritään toteuttamaan varmistamalla rampin toimivuus ja sisäänpääsy sitä kautta kirkkosaliin sekä kaidehissiratkaisulla kryptaan. Lisäksi tehdään opastuskyltti rampille pääsystä.

Esittelijät: kirkkoherra ja hallintopäällikkö

*Päätös***13§****Poistosuunnitelman päivittäminen (liite 13§)**

Seurakunnan taloussäännön mukaan seurakunnanvaltuusto hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet (Seurakunnan taloussääntö 28.10.2015, 21§).

Neuvosto käsitteli asian 14.9.2017 kokouksessaan.

Neuvosto hyväksyi päivitetyn poistosuunnitelman käytettäväksi vuodesta 2018 alkaen, ja se on otettu huomioon vuoden 2018 budjettia laadittaessa.

Poistosuunnitelma lähetetään valtuustolle hyväksyttäväksi.

*Päätös***14§****Hautausmaalta pienen kaistaleen nautinto-oikeuden luovuttaminen kaupungille (liitteet 14§a-§14b)**

SEURAKUNNANVALTUUSTON II SÄÄNTÖMÄÄRÄINEN KOKOUS 2017

Neuvosto käsitteli asian kokouksessaan 19.10.2017.

Neuvosto lähetti valtuustolle hyväksyttäväksi mainitun alueen luovuttamisen nautintaoikeudella (hallinta- ja käyttöoikeudella) Helsingin kaupungille. Valtuuston päätös tulee alistaa kirkollishallitukselle vahvistettavaksi (OrtL 98 §. 1 mom. ja Helsingin ortodoksisen seurakunnan taloussääntö 28.10.2015, 8§).

Esittelijä: kirkkoherra

Päätös

15§ Valtuuston puheenjohtajan ja yhden tai useamman varapuheenjohtajan valinta vuodelle 2018

Seurakunnanvaltuusto valitsee puheenjohtajan keskuudestaan. Hiippakunnan piispa vahvistaa valtuuston puheenjohtajan vaalin. Valtuusto valitsee yhden tai useamman varapuheenjohtajan keskuudestaan. Puheenjohtajien toimikausi kestää yhden vuoden (KJ 81 §).

Päätös

16§ Aloitteet

Jos seurakunnanvaltuuston jäsen haluaa asian valtuuston käsiteltäväksi, hänen on KJ 90 §:n mukaan tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on ilman aiheetonta viivytystä toimitettava se seurakunnanneuvoston valmisteltavaksi.

17§ Muut asiat**18§ Ilmoitusasiat****19§ Seuraavat kokoukset**

Valtuuston mahdollinen III ylimääräinen kokous on torstaina 14.12.2017 klo 17:00 seurakuntasalilla. Kokous vahvistetaan valtuustolle mahdollisimman pian.

Valtuuston vuoden 2018 I sääntömääräinen kokous (tilinpäätöskokous) on torstaina 24.5.2018 klo 17:00 seurakuntasalilla.

Valtuuston vuoden 2018 II sääntömääräinen kokous (budjettikokous) on torstaina 8.11.2017 klo 17:00 seurakuntasalilla.

20§ Kokouksen päättäminen

Helsingissä 26. lokakuuta 2017

HELSINGIN ORTODOKSINEN SEURAKUNTA

Arvo Kokkonen
seurakunnanvaltuuston puheenjohtaja

SEURAKUNNANVALTUUSTON II SÄÄNTÖMÄÄRÄINEN KOKOUS 2017

Oikaisuvaatimusaika:

Valtuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla, Liisankatu 29 A, 00170 Helsinki, 15.-28.11.2017 välisenä aikana. Mahdolliset oikaisuvaatimukset, jotka on tehtävä kirjallisesti, on annettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle viimeistään 28.11.2017 klo 15.00.

Kirkollishallituksen antamat oikaisuvaatimusohjeet:

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00 – 15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi ja telekopionumero 0206 100 211.