

26.4.2018

Seurakunnanneuvoston kokous 4/18 26.4.2018

Aika	Torstai 26.4.2018 Klo 17:00
Paikka	Pappilatalo, seurakuntasali Unioninkatu 39
Läsnä	Böös Erkki Fagerlund Harry Haikala Tuovi Kemppi Hanna Litonius Marie-Louise Merras Teo, pappien ja kanttoreiden edustaja, läsnäolo- ja puheoikeus Moilanen Kari Nordell Risto Nunna Elisabet (Liisa Toppila) Ratschinsky Liisa Sundkvist Mikael, kirkkoherran sijainen, puheenjohtaja Koivisto Aila, sihteeri
Poissa	Salminen Markku, kirkkoherra Stenberg Andreas Therman Vladimira
Kutsuttuna	Kokkonen Arvo, valtuuston puheenjohtaja, läsnäolo- ja puheoikeus Bakalis Nikolaos, Gregoriadis Anthony ja Silén Pär, esittelijät 5§ Toivonen Teemu, monikulttuurisen työn pappi, esittelijä 6§ Rouvinen Matti, keskushallinnon kiinteistöpäällikkö Mendes Kristiina, hallintopäällikkö

1 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17:00.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

OrtL 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on puolet jäsenistä. Seurakunnanneuvoston työjärjestyksen 3 §:n 4 momentin mukaan sihteeri toimittaa kokouskutsun jäsenille kaksi viikkoa ennen kokousta. Määräaika ei tarvitse noudattaa, jos käsiteltävänä on kiireellinen asia tai jos

26.4.2018

kokous ei ole ollut päätösvaltainen ja se on kutsuttava koolle uudestaan. Yksittäinen kiireellinen asia voidaan käsitellä puhelin- tai sähköpostikokouksessa.

Kokouskutsu on toimitettu 12.4.2018.

Todettiin läsnäolijat.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

KJ 98 §:n mukaan seurakunnanneuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi neuvoston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat merkitsevät lausuntonsa pöytäkirjaan ja allekirjoittavat sen. Jos puheenjohtaja ja tarkastajat eivät ole samaa mieltä pöytäkirjan sanamuodosta, se on palautettava seurakunnanneuvoston tarkastettavaksi. Työjärjestyksen 11 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjantarkastajat valitaan sopivaksi katsotulla tavalla. Sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat sopivat yhdessä pöytäkirjan tarkastusajan ja -paikan. Pääsääntöisesti pöytäkirjantarkastajille esitetään tarkastettavaksi sihteerin ja puheenjohtajan / puheenjohtajien allekirjoittama pöytäkirja, ellei se käytännön syistä ole mahdotonta.

Valittiin pöytäkirjantarkastajat.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Liisa Ratschinsky ja Erkki Böös.

4 § Asialistan hyväksyminen

Hyväksyttiin asialista.

Päätös

Asialista ja pöydälle jaettu lisälista hyväksyttiin esitetyssä muodossa sillä muutoksella, että lisälistan 15 § Uspenskin palvelupisteen toteuttaminen käsitellään ennen 5 §:ää. Pöytäkirjan pykälien numerointi muuttuu vastaavasti.

5 § Uspenskin katedraalin palvelupiste

Palvelupisteen (huoltopiste, seurakunnan infopiste ja matkamuistomyymälä) toteuttaminen Uspenskin katedraalin tontille.

Johtoryhmä puoltaa hanketta, mikäli se on kokonaistaloudellisesti seurakunnalle edullinen.

Nikolaos Bakalis ja Pär Silén esittelivät asian.

Päätös

Neuvosto keskusteli asiasta ja totesi, että johtoryhmä jatkaa asian käsittelyä ja arvioi vaihtoehtoisia skenaarioita.

26.4.2018

- 6 § **Monikulttuurisen työn strategia**
Johtoryhmä käsitteli asiaa 5.4.2018 ja lähetti monikulttuurisen työn strategian esiteltäväksi neuvostolle sen 26.4.2018 kokoukseen.

Monikulttuurisen työn pappi esitteli asian.

Päätösesitys: Kirkkoherra esittää, että neuvosto merkitsee monikulttuurisen työn strategian tiedoksi ja lähettää sen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Neuvosto merkitsi monikulttuurisen työn strategian tiedoksi ja lähetti sen valtuustolle hyväksyttäväksi.

- 7 § **Kiinteistötoimen tarjousten kilpailutuksen rajat**
Neuvosto antoi 25.1.2018 kokouksessaan johtoryhmälle tehtäväksi valmistella kilpailutuksen rajoista esityksen, jossa huomioidaan äkilliset, välitöntä vaaraa aiheuttavat työt ja esimiehille määriteltyjen sitovuustasojen rajojen porrastus.

Hallintopäällikkö esitteli asian.

Päätösesitys: Kirkkoherra esittää, että neuvosto hyväksyy esityksen seurakunnan sitovuustasorajojen porrastuksesta ja kiinteistötoimen päivitetyn listan palveluntuottajista.

Päätös

Neuvosto hyväksyi esityksen seurakunnan sitovuusrajojen porrastuksesta ja kiinteistötoimen päivitetyn listan palveluntuottajista.

- 8 § **Esitys Uspenskin katedraalin esteettömyyden toteuttamisesta**
Kiinteistölautakunta käsitteli asiaa kokouksessaan 14.3.2018 ja päätti, että asia viedään neuvoston huhtikuun kokouksen käsittelyyn ja edelleen valtuuston käsittelyyn toukuussa. Kiinteistölautakunta päätti antaa samalla valmisteltavaksi neuvoston käsittelyyn lisäbudjettiesityksen 20 000 euroa hankkeen toteuttamiseksi. Ennen tilauksen tekemistä ja hankkeen toteuttamista valtuusto hyväksyy lisäbudjettiesityksen.

Kiinteistöpäällikkö esitteli asian.

Päätösesitys: Keskustelun jälkeen kirkkoherra teki muutetun päätösesityksen ja esitti, että Uspenskin katedraaliin hankitaan edullisimman tarjouksen tehneeltä Ovimatic Oy:ltä yksi lavahissi asennettavaksi kryptaan menevään portaaseen kiinteistöpäällikön esityksen mukaisesti. Ennen tilauksen tekemistä ja hankkeen toteuttamista valtuusto

26.4.2018

hyväksyy lisäbudjettiesityksen. Vuonna 2019 hankitaan toinen lavahissi kirkkosaliin pääsyä varten.

Päätös

Neuvosto päätti, että Uspenskin katedraaliin hankitaan edullisimman tarjouksen tehneeltä Ovimatic Oy:ltä yksi lavahissi asennettavaksi kryptaan menevään portaaseen kiinteistöpäällikön esityksen mukaisesti. Ennen tilauksen tekemistä ja hankkeen toteuttamista valtuusto hyväksyy lisäbudjettiesityksen. Vuonna 2019 hankitaan toinen lavahissi kirkkosaliin pääsyä varten.

9 §

Esitys Uspenskin katedraalin lisäbudjetista vuodelle 2018 katedraalin esteettömyyden toteuttamiseksi

Uspenskin kustannuspaikalle haetaan 36 000 euron lisäbudjettia vuodelle 2018 katedraalin esteettömyyden toteuttamiseksi.

Hallintopäällikkö esitteli asian.

Päätösesitys: Koska Uspenskin katedraaliin päätettiin hankkia vuonna 2018 vain yksi lavahissi, kirkkoherra teki muutetun päätösesityksen ja esitti, että neuvosto lähettää valtuustolle hyväksyttäväksi esityksen Uspenskin katedraalin 18 000 euron lisäbudjetista vuodelle 2018 katedraalin esteettömyyden toteuttamiseksi.

Päätös

Neuvosto päätti lähettää valtuustolle hyväksyttäväksi esityksen Uspenskin katedraalin 18 000 euron lisäbudjetista vuodelle 2018 katedraalin esteettömyyden toteuttamiseksi.

Arvo Kokkonen poistui klo 19:01.

10 §

Esitys Järvenpään kirkon lisäbudjetista vuodelle 2018

Järvenpään kirkon kustannuspaikalle haetaan 24 000 euron lisäbudjettia käytettäväksi toimimattomien salaojien ja sen takia tapahtuneen vesivahingon korjaustöihin.

Hallintopäällikkö esitteli asian.

Päätösesitys: Kirkkoherra esittää, että neuvosto lähettää valtuustolle hyväksyttäväksi Järvenpään kirkon kustannuspaikan vuoden 2018 lisäbudjettiesityksen 24 000 euroa.

Päätös

Neuvosto lähetti valtuustolle hyväksyttäväksi Järvenpään kirkon kustannuspaikan vuoden 2018 lisäbudjettiesityksen 24 000 euroa käytettäväksi toimimattomien salaojien ja sen takia tapahtuneen vesivahingon korjaustöihin.

26.4.2018

11 § Alustava Toiminnan ja talouden suunnitelma (TTS) 2019-2021 ja rullaava 2019-2029

Kiinteistölautakunta käsitteli asiaa kokouksessaan 14.3.2018 ja lähetti alustavan TTS:n 2019-2021 ja rullaavan 2019-2029 neuvoston käsittelyyn.

Hallintopäällikkö esitteli asian.

Päätösesitys: Kirkkoherra esittää, että neuvosto merkitsee asian tiedoksi ja lähettää alustavan Toiminnan ja talouden suunnitelman (TTS) 2019-2021 ja rullaavan 2019-2029 valtuuston käsittelyyn.

Päätös

Neuvosto päätti palauttaa Toiminnan ja talouden suunnitelman (TTS) 2019-2021 liitteineen uudelleen valmisteluun. Neuvosto totesi, että tekstisisällön ja esitettävien lukujen pitää olla yhteneviä ja vastata realiteetteja.

12 § Johanneksenrannan myynti

Kiinteistölautakunta päätti kokouksessaan 14.3.2018, että Johanneksenrannasta luovutaan ja se laitetaan myyntiin pohjahinnalla 150 000 euroa. Myynnistä annetaan ennakkopäätös valtuustolle. Mikäli myynti toteutuu, valtuusto päättää myynnistä, ja valtuuston päätös alistetaan kirkollishallitukselle hyväksyttäväksi (OrtL 98§, 1 mom).

Kirkkoherra esitteli asian.

Päätösesitys: Kirkkoherra esittää, että neuvosto merkitsee asian tiedoksi ja lähettää ennakkopäätöksen myynnistä valtuustolle hyväksyttäväksi. Mikäli kauppa toteutuu, päätös tulee vielä erikseen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Neuvosto merkitsi asian tiedoksi ja lähettää ennakkopäätöksen Johanneksenrannan myynnistä valtuustolle hyväksyttäväksi. Mikäli kauppa toteutuu, päätös tulee vielä erikseen valtuuston hyväksyttäväksi.

13 § Ilmoitus työsuhteen päättymisestä

Johdon sihteeri Aila Koivisto on ilmoittanut irtisanovansa työsuhteensa siten, että työsuhde päättyy 31.12.2018 hänen siirtyessään eläkkeelle 1.1.2019 alkaen. Ennen eläkkeelle siirtymistä hän pitää kertyneet lomansa.

Kirkkoherra esitteli asian.

26.4.2018

Päätösesitys: Kirkkoherra esittää, että neuvosto myöntää Aila Koivistolle eron johdon sihteerin tehtävästä eläkkeelle siirtymistä varten 1.1.2019 alkaen siten, että työsuhde päättyy 31.12.2018. Neuvosto kiittää häntä seurakunnan hyväksi tehdystä työstä ja toivottaa hänelle siunausta elämään.

Kirkkoherra esittää, että neuvosto pyytää kirkkoherraa ja hallintopäällikköä käynnistämään johdon sihteerin rekrytointiprosessin siten, että esitys valittavasta henkilöstä tuodaan neuvoston 7.6.2018 kokouksen käsittelyyn, ja valittu henkilö aloittaa tehtävässään 1.9.2018.

Päätös

Neuvosto myönsi Aila Koivistolle eron johdon sihteerin tehtävästä eläkkeelle siirtymistä varten 1.1.2019 alkaen siten, että työsuhde päättyy 31.12.2018. Neuvosto kiittää häntä seurakunnan hyväksi tehdystä työstä ja toivottaa hänelle siunausta elämään.

Neuvosto pyytää kirkkoherraa ja hallintopäällikköä käynnistämään johdon sihteerin rekrytointiprosessin siten, että esitys valittavasta henkilöstä tuodaan neuvoston 7.6.2018 kokouksen käsittelyyn, ja valittu henkilö aloittaa tehtävässään 1.9.2018.

14 §

Eronpyyntö viestintätoimikunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valinta
Viestintätoimikunnan jäsen Elena Gorschkow-Salonranta on pyytänyt eroa viestintätoimikunnan jäsenyydestä 23.2.2018.

Viestintätoimikunta esittää seurakunnan neuvostolle, että eronpyyntö hyväksytään ja että viestintätoimikuntaan ei valita Elena Gorschkow-Salonrannan tilalle ketään loppukaudeksi.

Kirkkoherra esitteli asian.

Päätösesitys: Viestintätoimikunnan kannasta poiketen kirkkoherra esittää, että toimikuntaan valitaan Anu Heikkilä jäljellä olevaksi kaudeksi. Jos toimikunnan jäsenen paikka tulee pysyvästi avoimeksi kesken toimikauden, on hänet valittu toimieliimen valittava viipymättä uusi jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi (KJ 75 § ja 76§).

Päätös

Neuvosto myönsi Elena Gorschkow-Salonrannalle eron viestintätoimikunnan jäsenyydestä ja valitsi viestintätoimikunnan jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi Anu Heikkilän kirkkoherran esityksen mukaisesti.

15 §

Kirkolliskokousaloitteet 2018

Kirkolliskokousaloitteet on toimitettava kirkollishallitukselle 30.6.2018 mennessä.

Kirkkoherra esitteli asian.

26.4.2018

Päätösesitys: Kirkkoherralla ei ole esitettävänä aloitteita. Neuvosto voi halutessaan päättää aloitteen esittämisestä valtuustolle ja sen valmistelusta.

Päätös

Neuvosto ei ole valmistellut aloitteita eikä niitä ole esittää valtuustolle valmisteltavaksi.

Teo Merras poistui klo 19:30.

16 §

Esitys hallinnon toisesta lisäbudjettiesityksestä vuodelle 2018

Hallinnon kustannuspaikalle on vuodelle 2018 budjetoitu tilille 4065 Asiantuntijapalvelukset 76 000 euroa. Neuvosto on kokouksessaan 23.3.2018 päättänyt lähettää valtuustolle hyväksyttäväksi hallinnon kustannuspaikan vuoden 2018 lisäbudjettiesityksen 100 000 euroa tilille 4065 Asiantuntijapalvelukset.

Hallinnon kustannuspaikalle esitetään toista vuoden 2018 lisäbudjettiesitystä 106 100 euroa tilille 4065 Asiantuntijapalvelukset.

Hallintopäällikkö esitteli asian.

Päätösesitys: Kirkkoherra esittää, että neuvosto lähettää valtuustolle hyväksyttäväksi hallinnon kustannuspaikan vuoden 2018 toisen lisäbudjettiesityksen 106 100 euroa tilille 4065 Asiantuntijapalvelukset.

Päätös

Neuvosto päätti lähettää valtuustolle hyväksyttäväksi hallinnon kustannuspaikan vuoden 2018 toisen lisäbudjettiesityksen 106 100 euroa tilille 4065 Asiantuntijapalvelukset. Neuvosto toivoo seuraavaan kokoukseen erittelyn lisäbudjettien vaikutuksista seurakunnan koko talouteen.

17 §

Esitys Järvenpään kirkon toisesta lisäbudjetista vuodelle 2018

Järvenpään kirkon kustannuspaikalle haetaan 16 900 euron lisäbudjettia vuodelle 2018 palkkakuluihin.

Kirkkoherra esitteli asian.

Päätösesitys: Kirkkoherra esittää, että neuvosto lähettää valtuustolle hyväksyttäväksi Järvenpään kirkon kustannuspaikan vuoden 2018 toisen lisäbudjettiesityksen 16 900 euroa palkkakuluihin.

Päätös

Neuvosto päätti lähettää valtuustolle hyväksyttäväksi Järvenpään kirkon kustannuspaikan vuoden 2018 toisen lisäbudjettiesityksen 16 900 euroa palkkakuluihin.

26.4.2018

18 § Kari Moilasen eronpyyntö Uspenskin katedraalin isännöitsijän tehtävästä

Kari Moilanen on pyytänyt eroa Uspenskin katedraalin isännöitsijän tehtävästä.

Kirkkoherra esitteli asian.

Päätösesitys: Kirkkoherra esittää, että neuvosto pyytää valtuustoa myöntämään Kari Moilaselle eron Uspenskin katedraalin isännöitsijän tehtävästä 1.6.2018 alkaen ja valitsemaan Uspenskin katedraaliin uuden isännöitsijän. Mikäli uusi isännöitsijä on nykyisen neuvoston jäsen, tulee neuvostoon valita uusi jäsen. Neuvosto kiittää Kari Moilasta seurakunnan hyväksi tehdystä työstä ja toivottaa hänelle siunausta elämään.

Päätös

Neuvosto päätti pyytää valtuustoa myöntämään Kari Moilaselle eron Uspenskin katedraalin isännöitsijän tehtävästä 1.6.2018 alkaen ja valitsemaan Uspenskin katedraaliin uuden isännöitsijän. Mikäli uusi isännöitsijä on nykyisen neuvoston jäsen, tulee neuvostoon valita uusi jäsen. Neuvosto kiittää Kari Moilasta seurakunnan hyväksi tehdystä työstä ja toivottaa hänelle siunausta elämään.

Neuvosto esittää, että johtoryhmä käsittelee Kari Moilasen esiin tuomat havainnot ja ongelmat, ja tuo neuvoston toukokuun tai viimeistään kesäkuun kokoukseen selvityksen siitä miten esiin tuodut asiat on ajateltu korjata.

19 § Miro Järnefeltin ilmoitus isyyysvapaasta

Tiedottaja Miro Järnefelt on ilmoittanut olevansa isyyysvapaalla lapsen syntymästä alkaen sallitut 18 arkipäivää.

Kirkkoherra esitteli asian.

Päätösesitys: Kirkkoherra esittää, että neuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Neuvosto merkitsi asian tiedoksi.

20 § Risto Nordellin eronpyyntö työryhmän jäsenyydestä

Neuvosto päätti kokouksessaan 21.4.2016 perustaa työryhmän ideoimaan kampanjaa rahan keräämiseksi Uspenskin ystävät ry:n kanssa ikonostaasin korjaushankkeeseen. Neuvosto nimesi neuvoston edustajiksi työryhmään Hanna Kempin ja Risto Nordellin.

Risto Nordell on pyytänyt eroa työryhmän jäsenyydestä.

Kirkkoherra esitteli asian.

26.4.2018

Päätösesitys: Kirkkoherra esittää, että neuvosto myöntää Risto Nordellille eron työryhmän jäsenyydestä. Neuvosto voi halutessaan nimetä keskuudestaan uuden jäsenen työryhmään.

Päätös

Neuvosto myönsi Risto Nordellille eron työryhmän jäsenyydestä. Neuvosto ei nimenyt uutta jäsentä työryhmään.

21 § Aloitteet

Jos seurakunnan neuvoston jäsen haluaa asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys neuvoston puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston kokouksessa ilman aiheetonta viivytystä (KJ 96 §).

Aloitteita ei ollut.

22 § Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

23 § Ilmoitusasiat

Neuvostolle annettiin tiedoksi:

Oikeuden käsittelyssä olevien työsuhdeasioiden tilanne.

Tilintarkastajat ovat 13.4.2018 hyväksyneet ja allekirjoittaneet vuoden 2017 tilinpäätöksen.

Kirkollishallitus myönsi kokouksessaan 17.4.2018 Helsingin ortodoksiselle seurakunnalle 2 000 euroa kaikille avointen luentojen tallentamiseen Soundcloud – kanavalle.

Kirkollishallitus myönsi kokouksessaan 17.4.2018 Helsingin ortodoksiselle seurakunnalle 2 000 euroa videomateriaalien tuottamiseen ja muokkaamiseen arabiankieliseen käyttöön sekä tarvittavan kirjallisen arabiankielisen materiaalin kartoitukseen ja hankintaan. Hanke toteutetaan kotouttavana työpajatoimintana yhdessä seurakunnan nuorten ja maahan äskettäin tulleiden kristittyjen kanssa, joilla on media-alan kokemusta ja koulutusta.

Luottamuselinten kuulemistilaisuus seurakunta- ja hiippakuntarakenteiden uudistamisesta on 2.5.2018 klo 17.00-19.00 seurakuntasalilla. Luottamuselimille on lähetetty kutsu tilaisuuteen 4.4.2018. Vastaava henkilöstön kuulemistilaisuus pidettiin 18.4.2018.

26.4.2018

Hallintopäällikön talouskatsaus 03/2018.

24 § Seuraava kokous

Torstai 17.5.2018 klo 17:00

Kevätkauden viimeinen kokous

Torstai 7.6.2018 klo 17:00

25 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:10.

PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI



Mikael Sundkvist
puheenjohtaja

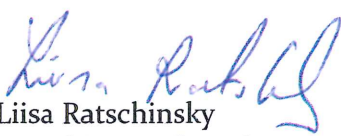


Aila Koivisto
sihteeri

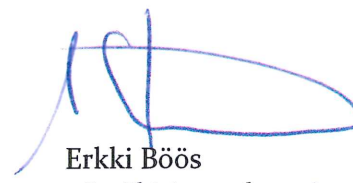
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olemme tänään tarkastaneet seurakunnanneuvoston 26.4.2018 pitämästä kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Helsingissä 2.5.2018



Liisa Ratschinsky
pöytäkirjantarkastaja



Erkki Böös
pöytäkirjantarkastaja

Oikaisuvaatimusaika:

Neuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla, Liisankatu 29 A, 00170 Helsinki 3.-16.5.2018 välisenä aikana.

Mahdolliset oikaisuvaatimukset, jotka on tehtävä kirjallisesti, on annettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle viimeistään 16.5.2018 klo 15.00.

26.4.2018

Kirkollishallituksen antamat oikaisuvaatimusohjeet:

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

26.4.2018

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimustajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00 – 15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi ja telekopionumero 0206 100 211.