

28.2.2019

Seurakunnanneuvoston kokous 2/19 28.2.2019

Aika	Torstai 28.2.2019 Klo 17:00
Paikka	Pappilatalo, seurakuntasali Unioninkatu 39
Läsnä	Böös Erkki Kemppi Hanna, poistui klo 18.55 Litonius Marie-Louise, poistui salista klo 17.28 ja palasi 18.14 Nunna Elisabet (Liisa Toppila) Ratschinsky Liisa Salminen Markku, kirkkoherra, puheenjohtaja Stenberg Andreas Merras Teo, pappien ja kanttoreiden edustaja, läsnäolo- ja puheoikeus Heinonen Miikka, sihteeri
Kutsuttuna	Kokkonen Arvo, valtuuston puheenjohtaja, läsnäolo- ja puheoikeus, poissa Mendes Kristiina, hallintopäällikkö
Poissa	Fagerlund Harry Haikala Tuovi Heikkilä-Palo Liisa Nordell Risto Therman Vladimira

1 § Kokouksen avaus

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.28. Avausta ennen kasvatustoimen esimies Kristiina Aminoff esitteli kasvatustoimen työtä ja näköaloja.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

OrtL 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on puolet jäsenistä. Seurakunnanneuvoston työjärjestyksen 3 §:n 4 momentin mukaan sihteeri toimittaa kokouskutsun jäsenille kaksi viikkoa ennen kokousta. Määräaikaa ei tarvitse noudattaa, jos käsiteltävänä on kiireellinen asia tai jos kokous ei ole ollut päätösvaltainen ja se on kutsuttava koolle uudestaan. Yksittäinen kiireellinen asia voidaan käsitellä puhelin- tai sähköpostikokouksessa.

Kokouskutsu ja asialista on toimitettu 14.2.2019.

28.2.2019

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 §

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

KJ 98 §:n mukaan seurakunnan neuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi neuvoston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat merkitsevät lausuntonsa pöytäkirjaan ja allekirjoittavat sen. Jos puheenjohtaja ja tarkastajat eivät ole samaa mieltä pöytäkirjan sanamuodosta, se on palautettava seurakunnan neuvoston tarkastettavaksi. Työjärjestyksen 11 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjantarkastajat valitaan sopivaksi katsotulla tavalla. Sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat sopivat yhdessä pöytäkirjan tarkastusajan ja -paikan. Pääsääntöisesti pöytäkirjantarkastajille esitetään tarkastettavaksi sihteerin ja puheenjohtajan / puheenjohtajien allekirjoittama pöytäkirja, ellei se käytännön syistä ole mahdotonta.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Nunna Elisabet ja Liisa Ratschinsky

4 §

Asialistan hyväksyminen

Päätös

Esityslista ja pöydälle jaetut lisälistat hyväksyttiin esitetyssä muodossa, siten että lisälistat sijoitetaan kohtiin 10, 11 ja 12. Käsittelyjärjestystä muutettiin siten, että 8 § käsiteltiin järjestyksessä kohdassa 5. Pykälöinnit muuttuivat näiltä osin.

5 §

Asuntolasäätio Stefanoskoti

Asuntolasäätionsä neuvostolle tulleen palautteen pohjalta kirkkoherra on selvittänyt hallinnon, tiedonkulun ja käytännön asioiden hoitamista säätiossä. Kirkkoherra on tavannut asuntolasäätion hallituksen ja asukastoimikunnan edustajat alkuvuodesta 2019 ja tapasi säätionhoitajan 20.2.2019. Helsingin ortodoksinen seurakunta järjesti myös asukasiltapäivän 7.2.2019, jossa asukkailla oli tilaisuus tulla kuulluiksi.

Helsingin ortodoksisen seurakunnan päätösvalta säätiossä rajoittuu Stefanoskoti sr:n sääntöjen, sen 3 §:n mukaan säätion hallituksen nimittämiseen ja sen jäsenten vapauttamiseen tehtävästään.

Neuvostolle toimitettiin päätösehdotus liittyen Stefanoskodin tilanteeseen torstaina 21.2.2019.

Esittelijä: Kirkkoherra

Päätös



28.2.2019

Kirkkoherra muutti esitystään kokouksen kuluessa sitten, että hän esitti säätiön hallituksen vapauttamista tehtävästään, koska hallituksella ei ole kyseessä olevassa tilanteessa tosiallista mahdollisuutta hoitaa tehtäviään asianmukaisesti.

Saadun selvityksen perustella neuvosto päätti, että koko säätiön hallitus vapautetaan tehtävistään. Neuvosto nimeää kuukauden sisällä väliaikaisen hallituksen vuoden 2019 loppuun saakka. Neuvosto järjestää parin viikon sisällä ylimääräisen sähköposti-kokouksen, jossa nimetään hallituksen jäsenet.

Merkitään, että Marie-Louise Litonius ei osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

6 § Seurakunnanvaltuuston 14.2.2019 pidetyn kokouksen pöytäkirja

Jos seurakunnanneuvosto katsoo, että seurakunnanvaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa, taikka jos päätös on muuten lainvastainen, seurakunnanneuvoston on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi (OrtL 60 §).

Esittelijä: kirkkoherra

Päätös

Neuvosto totesi, että valtuuston 14.2.2019 kokouksen päätökset on tehty laillisessa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ole muuten lainvastaisia, ja päättää panna valtuuston päätökset täytäntöön.

7 § Esitys tasekirjauksista vuoden 2018 tilinpäätöksessä

Seurakunnan taseessa on tili 2530 Tabunoffin rahasto, johon kirjattu 47.523,23 euroa. Seurakunta jakaa vuosittain Kasvatustoimen kautta uusille ylioppilaille 100 euron Tabunoffin rahaston stipendejä, yhteensä keskimäärin 12.000 euroa vuodessa. Annettuja avustuksia ei kirjanpidossa kuitenkaan ole vähennetty Tabunoffin rahaston pääomasta.

Jotta lahjoituksia käytettäisiin niiden lahjoittajien jättämien tarkoitusten mukaisesti, haluttiin vuoden 2018 tilinpäätöksessä varmistaa lahjakirjan velvoite ennen tasekirjauksia. Valitettavasti etsinnöistä huolimatta Tabunoffin lahjakirjaa ei ole löytynyt. Tietojen mukaan jätetyt rahavarat on jätetty Kasvatustoimen jaettavaksi nuorille, jonka takia stipendejä on joka vuosi jaettu.

Jotta jaettujen stipendien mukainen summa voidaan vähentää taseesta tililtä 2530 Tabunoffin rahasto, tulee seurakunnanneuvoston tehdä asiasta päätös.

Esittelijä: hallintopäällikkö

X. J. C. *ken*

28.2.2019

Päätös

Neuvosto päätti, että vuoden 2018 tilinpäätöksestä lähtien, taseen tililtä 2530 Tabunofin rahasto voidaan vuosittain vähentää ylioppilaille jaettujen stipendien yhteissumman verran, joka vuonna 2018 oli 10.200 euroa.

8 § Esitys Veikko Myyryläisen testamentin vastaanotosta

Veikko Myyryläinen on 7.11.2016 allekirjoitetulla testamentilla testamentannut kaikki omaisuutensa Helsingin ortodoksiselle seurakunnalle täysin omistusoikeuksin.

Testamentin jättäjä oli allekirjoittanut keskinäisen testamentin edesmenneen vaimonsa kanssa 18.2.2009, jossa he testamenttasivat omaisuutensa toisen kuollessa eloonjääneelle ja kummankin kuoltua täydellä omistusoikeudella Sydäntutkimussäätiölle. Anna Myyryläinen on kuollut 22.7.2015. Veikko Myyryläinen on tehnyt testamentin 7.11.2016, jossa testamenttaa koko omaisuutensa Helsingin ortodoksiselle seurakunnalle täydellä omistusoikeudella. Veikko Myyryläinen on kuollut 18.7.2017.

Veikko Myyryläinen ei ole voinut testamentata Anna Myyryläisen omaisuutta, koska Anna Myyryläinen on keskinäisessä testamentissa testamentannut molempien kuoltua omaisuutensa Sydäntutkimussäätiölle. Oma omaisuuttaan koskevaa osuutta keskinäisessä testamentista Veikko Myyryläinen on voinut muuttaa ja näin hän on myös tehnyt Helsingin ortodoksisen seurakunnan hyväksi.

Puolisoiden netto-omaisuus jakautuu suhteessa puolet ja puolet Sydäntutkimussäätiölle ja Helsingin ortodoksiselle seurakunnalle. Perunkirjoitus pidettiin Helsingissä 18.9.2017. Ositus- ja perinnönjakokirja allekirjoitettiin Helsingissä 4.2.2019.

Testamentin käyttötarkoitusta ei ole sidottu muutoin kuin, että seurakunta huolehtii 25 vuotta haudan hoidosta, käsittäen kahdet kukkalaitteet vuosittain kesähoitona. Haudanhoitoon varataan testamentista 8000 euroa testamentin mukaisesti ja testamentin muut varat käytettään seurakunnan toimintaan.

Esittelijä: hallintopäällikkö

Päätös

Neuvosto päätti vastaanottaa Veikko Myyryläisen testamenttaaman omaisuuden ja sitoutuu täyttämään sen ehdot.

9 § Vihdin-Nummelan ortodoksit ry:n avustus

Neuvoston kokouksessa 24.1.2019 keskusteltiin Vihdin-Nummelan ortodoksit ry ja seurakunnan välisistä neuvotteluista ja niiden etenemisestä koskien avustussopimuksen

28.2.2019

uusimista. Neuvosto pyysi johtoryhmää tarkastelemaan koko aluetta ja tuomaan asian päätettäväksi neuvoston kokoukseen 28.2.2019.

Johtoryhmä kokoontui Läntisen alueen esimiehen kanssa ja keskustelivat koko alueesta, sen jäsenmäärästä ja toiminnoista.

Keskustelussa nousi esille, että koko alue on pääasiassa muuttotappio aluetta, Kirkkonummea lukuun ottamatta. Jäsenmäärä alueella on tippunut, kuten seurakunnassa kokonaisuudessaan. Nummelassa kuitenkin rakennetaan ja aluetta kehitetään jatkuvasti. Nummelan pyhäkössä kävijämäärä on myös korkeampi kuin esimerkiksi Lohjalla. Keskusteltiin, että olisi erittäin tärkeää voida pitää alueella oleva pyhäkkö ja sen aktiiviset seurakuntalaiset.

Lohjalla on myös edelleen aktiivisia seurakuntalaisia, vaikka lukumäärältään vähän. Päätettiin ehdottaa, että Nahkurinkadun kiinteistön merkittävien rahoitusta vaativien hankkeiden kanssa ei ryhdytä valmisteluun vaan alueella tarkastellaan muita mahdollisia kehityshankkeita.

Hangossa selvitetään seurakunnan saamaa kehityshanke ehdotusta teknisestä ja rahoituksen näkökulmasta. Lisäksi sen vaikutus huomioidaan koko alueen toiminnassa sekä seurakunnan kokonaiskiinteistötalouden näkökulmasta.

Esittelijä: hallintopäällikkö

Päätös

Neuvosto totesi, että parhaillaan valmistellaan koko kirkkoa koskevaa kiinteistösuunnitelmaa vuoden 2019 kirkolliskokoukselle. Lisäksi on otettava huomioon koko kirkkoa koskeva hallinnonuudistus. Neuvosto päätti, että seurakunta solmii 10.000 euroa/vuosi avustussopimuksen Vihti-Nummela ortodoksit ry:n kanssa vuodelle 2020. Avustuksen tulee kattaa vain toiminnan juoksevia kustannuksia (neuvoston päätös 23.8.2018, 11 §). Lisäksi neuvosto edellyttää, että sopimuksen aikana lainan tulee lyhentyä merkittävästi. Sopimuksen voimaantulo edellyttää Vihti-Nummela ry:n päätöksen asiassa.

Lisäksi neuvosto päätti, että koko läntisellä toiminta-alueella selvitetään vuoden 2019 aikana pyhäkköjen ja muiden mahdollisten toimitilojen tarve ottaen huomioon väestö- ja muut ennusteet ja strategian mukaisen toiminnan toteuttaminen.

10 § Tiedottajan opintovapaa-anomus (liite)

Tiedottaja Vlada Wahlsten hakee opintovapaalleen jatkoa ajalle 1.5.2019-15.3.2020.

Vlada Wahlsten on syksystä 2018 lähtien suorittanut organisaatioviestinnän sekä työ- ja organisaatiopsykologian opintoja. Hän haluaa jatkaa opintojaan sekä suorittaa ainakin työ- ja organisaatiopsykologian aineopintojen kokonaisuuden sekä

Z. J. G.

kel

28.2.2019

teologian perusopinnot verkko-opintoina Itä-Suomen yliopistoon. Wahlstenin mukaan opinnot hyödyntävät sekä seurakuntaa työnantajana että häntä itseään.

Vlada Wahlsten on luvannut olla apuna sijaisen rekrytoinnissa sekä perehdyttämisessä.

Opintovapaalain 1979/273 mukaan seurakunnalla ei ole edellytyksiä olla myöntämättä opintovapaata tässä tapauksessa. Lain 8 §:n mukaan vapaata voi siirtää korkeintaan kuusi kuukautta, mikäli vapaa aiheuttaa tuntuvaa haittaa työnantajalle. Näitä perusteita (esimerkiksi suuri vaikeus löytää sijaista tai, että olisi useita työntekijöitä opintovapaalla yhtä aikaa) seurakunnalla ei ole.

Päätös:

Neuvosto päätti, että tiedottaja Vlada Wahlstenille myönnetään hakemuksesta poikkeavasti opintovapaata 1.9.2019 – 15.3.2020. Neuvosto totesi, ettei seurakunnan tiedotuksen tarpeita voida taata riittävällä tavalla, mikäli opintovapaata myönnetään 1.5.2019 lähtien, jolloin seurakunnalle syntyy merkittävää haittaa seurakunnan toiminnan ja kirkkokunnassa meneillään olevan mittavan hallintouudistuksen tiedottamisessa seurakuntalaisille. Neuvosto antaa kirkkoherralle tehtäväksi huolehtia sijaisen hakuprosessista ja tuoda asia neuvoston päätettäväksi.

11 § Kanttorin vuorotteluvapaa-anomus (liite)

Kanttori Minna Jokinen anoo vuorotteluvapaata ajalle 22.7.2019-2.1.2020. Minna Jokinen on ilmoittanut, että tarvittaessa hän voi joustaa aikataulusta.

Laki ortodoksisesta kirkosta sen 39 §:n ja Kirkkojärjestyksen 63 §:n sekä 94 §:n mukaan asia kuuluu hiippakunnan piispan tehtäviin.

28.2.2019 Minna Jokiselta saapui sähköposti, jossa hän totesi, että hän haluaisi aloittaa vuorotteluvapaan 1.8.2019.

Päätös:

Neuvosto päätti, että neuvosto ei puolla kanttori Minna Jokisen hakemusta vuorotteluvapaasta ajalle 1.8.2019 – 2.1.2020. Neuvosto katsoo, että kanttorin vastuulla olevat kuorotoiminta, sen nykytila ja kehittäminen kärsisivät tuntuvasti, jos vuorotteluvapaa nyt myönnettäisiin. Neuvoston kanta lähetetään hiippakunnan piispan tietoon. Kanttorien työvapaiden täytöstä päättää hiippakunnan piispa.

12 § Vahtimestarin opintovapaa-anomus (liite)

28.2.2019

Vahtimestari Tuomas Lempinen hakee opintovapaata toimestaan ajalle 4.3.2019-26.5.2019.

Tuomas Lempinen suorittaa syksystä 2018 arviolta kevääseen 2020 kestävästä Seurakunta- ja hautauspalvelualan ammattitutkinnon (OPH-489-2018) hautauspalvelun osaamisalaa.

Seurakuntaopisto vastaa koulutuksen lähiopetuksesta, jonka lisäksi koulutukseen sisältyy "työpaikalla tapahtuvaa koulutusta" eripituisina jaksoina kaikkiaan viiden tutkinnon osan osalta.

Nyt haetun vapaan aikana Tuomas Lempinen suorittaa työssäoppimisjaksoja 1-3 Hietaniemen krematoriossa ja Aution hautaustoimistossa.

Lähiesimies Teo Merras puoltaa opintovapaan myöntämistä anottuna ajankohtana. Tarvittavat sijaistamiset pystytään hoitamaan käyttäen katedraalissa apuna toimivia keikkatyöntekijöitä.

Opintovapaalain 1979/273 mukaan seurakunnalla ei ole edellytyksiä olla myöntämättä opintovapaata tässä tapauksessa. Lain 8 §:n mukaan vapaata voi siirtää korkeintaan kuusi kuukautta, mikäli vapaa aiheuttaa tuntuva haittaa työnantajalle. Näitä perusteita (esimerkiksi suuri vaikeus löytää sijaista tai, että olisi useita työntekijöitä opintovapaalla yhtä aikaa) seurakunnalla ei ole.

Päätös:

Neuvosto päätti, että vahtimestari Tuomas Lempiselle myönnetään hakemuksen mukaisesti opintovapaata 4.3.2019-26.5.2019. Sijaisuuden täytössä huomioidaan työntekijöiden käytön sopimusperusteet.

13 § Aloitteet
Aloitteita ei ollut

14 § Muut asiat

Johtosääntöä tullaan päivittämään perustetun työryhmän ja johtoryhmän kanssa yhteistyössä. Työryhmään ovat lupautuneet neuvostosta Erkki Böös ja valtuustosta Arvo Kokkonen. Aikataulun suhteen johtoryhmä käsitteli alustavasti näkemyksiään johtosäännöstä 14.2.2019, Työryhmä valmistelee esityksen 6.6.2019 pidettävään neuvoston kokoukseen, josta esitys lähetään valtuustolle hyväksyttäväksi.

Neuvosto merkitsi asian tiedoksi.

Seurakunnan talouskatsaus

Neuvosto merkitsi asian tiedoksi.

25.6

JW

28.2.2019

Uspenskin kirkon sisäänpääsyä ja myyntitoimintaa ryhdytään valmistelevaan yhdessä johtoryhmän ja kiinteistölautakunnan kanssa.

Neuvosto merkitsi asian tiedoksi.

Keikkatyöntekijöiden työsopimustilanne.

Neuvosto merkitsi asian tiedoksi.

15 § Ilmoitusasiat

Neuvostolle annettiin tiedoksi:

Arkkipiispa vietti 40-vuotisjuhlaa.

Kirkkoherra edusti seurakuntaa metropoliitta Arsenin virkaanasettamistilaisuudessa.

Paasto alkaa maanantaina 4.3.2019

16 § Seuraava kokous

Torstai 28.3.201 klo 17:00 (tilinpäätöskokous)

Kevätkauden muut kokoukset

Torstai 25.4.201 klo 17:00

Torstai 16.5.201 klo 17:00

Torstai 6.6.201 klo 17:00

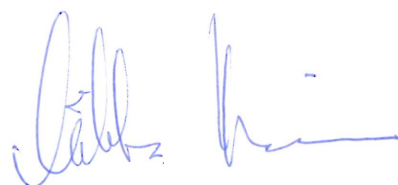
17 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.43

PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI



Markku Salminen
puheenjohtaja



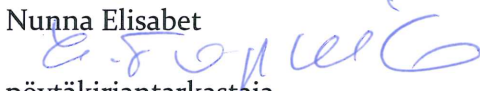
Miikka Heinonen
sihteeri

28.2.2019

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olemme tänään tarkastaneet seurakunnanneuvoston 28.2.2019 pitämästä kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Helsingissä 6.3.2019


Nanna Elisabet

pöytäkirjantarkastaja


Liisa Ratschinsky
pöytäkirjantarkastaja

Oikaisuvaatimusaika:

Neuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla, Liisankatu 29 A, 00170 Helsinki 6.3.2019–20.3.2019 välisenä aikana.

Mahdolliset oikaisuvaatimukset, jotka on tehtävä kirjallisesti, on annettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle viimeistään 20.3.2019 klo 15.00.

Kirkollishallituksen antamat oikaisuvaatimusohjeet:

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

28.2.2019

- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetysten saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00 – 15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi ja telekopionumero 0206 100 211.