

11.12.2019

Kiinteistölautakunnan kokous 5/19 11.12.2019

Aika	Keskiviikko 11.12.2019 Klo 18:00
Paikka	Liisankatu 29 A Mirolybov-sali
Läsnä	Kontkanen Mika Saarinen Ulla Silén Pär Syrjö Kari Salminen Markku, kirkkoherra, puheenjohtaja Mendes Kristiina, hallintopäällikkö, varapuheenjohtaja Rosenberg Kaj, tekninen isännöitsijä Lasarus Jalonen, sihteeri
Poissa	Selenic Ajla (este)

- 1 § Kokouksen avaus**
Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18:00.
- 2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
OrtL 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on puolet jäsenistä. Kiinteistölautakunnan 6 §:n 4 momentin mukaan sihteeri lähettää kokouskutsun jäsenille 7 päivää ennen kokousta.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
- 3 § Pöytäkirjantarkastajan valitseminen**
Kiinteistölautakunnan työjärjestyksen 11 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjantarkastaja (t) valitaan sopivaksi katsotulla tavalla. Sihteeri ja pöytäkirjantarkastaja(t) sopivat yhdessä pöytäkirjan tarkastusajan ja -paikan. Pöytäkirja on tarkastettava ja allekirjoitettava seitsemän (7) päivän kuluessa kokouksesta.

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Pär Silén.
- 4 § Esityslistan hyväksyminen**
Kiinteistölautakunta hyväksyi esityslistan sellaisenaan.

11.12.2019

- 5 §** **Seurakunnan opiskelijavuokra-asuntojen vuokran korottaminen**
Opiskelija-asuntojen vuokrahinnat olisi syytä päivittää. Vuokria on korotettu viimeksi vuonna 2017.
Esittelijä: tekninen isännöitsijä
- Esitys: Korotetaan opiskelija-asuntojen vuokria 5% vuoden 2020 aikana.
- Päätös: Kiinteistölautakunnan työjärjestys huomioiden vuokrankorotusasia kuuluu kiinteistötoimen päätettäväksi.
- Vuokrasopimukset tulee päivittää työjärjestystä vastaaviksi.
- 6 §** **Muut asiat**
Kirkolliskokouksen kanta kiinteistöraporttiin: kaikki seurakuntien kiinteistöt tulevat jatkossakin olemaan seurakuntien omaisuutta.
- Kiinteistölautakunnan kokousaikatauluissa tulee ottaa huomioon tiivistyvä yhteistyö Hämeenlinnan ja Lahden seurakuntien kanssa, koska seurakuntien budjetit yhdistyvät vuonna 2021.
- Kiinteistölautakunta keskusteli jääviysasiasta ja totesi palautteen tarpeen esteellisyyssymyksissä; seuraavalle kiinteistölautakunnalle tulisi tähdentää asian tärkeyttä.
- 7 §** **Ilmoitusasiat**
Uspenskin katedraalin ikonostaasin konservointi etenee aikataulussa yhteistyössä museoviraston kanssa. Kustannukset ovat nousussa.
- Pyhän kolminaisuuden kirkon rakennusten julkisivun saneeraus on valmis ja pysynyt budjetissa.
- Kaunisniemen maalämpöhanke on ilmoitusmenettelyllä 'ilmassa'.
- Kaunisniemen jäteveden käsittelystä on tehty alustava hankesuunnitelma.
- Unioninkatu 39:ssä ollut kuusi vesivahinkoa vuoden aikana eri syistä. Hankesuunnitelma ensi vuonna Unioninkatu 39 ja Liisankatu 29 kiinteistöjen putkiremontille julkista hankintalakia soveltaen.
- Unioninkatu 39 ja Liisankatu 29 kiinteistöjen vesiliittymä on valmis ja korjaustyö on pysynyt budjetissa. Keväällä tehdään viimeistelyjä.
- Kaikki vuoden 2019 budjetoidut remontit on pääsääntöisesti tehty budjetissa pysyen.

11.12.2019

Pyhän kolminaisuuden kirkon kokonaishankesuunnitelmaa on muutettu päällekkäisyyksien välttämiseksi. Museovirasto on mukana alusta alkaen.

Unioninkatu 39 ja Liisankatu 29 kiinteistöjen kattojen korjaus

Uspenskin katedraalin sähkösaneeraushankesuunnitelma valmistuu kesän 2020 jälkeen.

Unioninkatu 39 hätäpoistumisessa on vakavia puutteita. Kiinteistön evakuointi mahdollisuutta on huononnettu seurakunnalta kysymättä (palokunnan tikasauto ei pääse kiinteistön viereen). Uudessa risteysuunnitelmassa seurakunnan tulisi olla mukana. Tulisi yhdessä keskustella siitä, kuinka HSL ja kaupunki ottavat nykyisen ongelman huomioon.

8 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:37.

PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI



Markku Salminen
kirkkoherra, puheenjohtaja



Lasarus Jalonen
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olen tänään tarkastanut kiinteistölautakunnan 11.12.2019 pitämästä kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todennut sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Helsingissä 17.12.2019



Pär Silén
Pöytäkirjan tarkastaja

11.12.2019

Oikaisuvaatimusaika:

Vaalilautakunnan kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla, Liisankatu 29 A, 00170 Helsinki 17.12.2019-31.12.2019 välisenä aikana.

Mahdolliset oikaisuvaatimukset, jotka on tehtävä kirjallisesti, on annettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle viimeistään 31.12.2019 klo 14.00.

Kirkollishallituksen antamat oikaisuvaatimusohjeet:

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse

11.12.2019

lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle.

Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi.