

Kiinteistölautakunnan kokous 8/25

8.12.2025

Aika: Maanantaina 8.12.2025 klo 18:00

Paikka: Liisankadun neuvotteluhuone ja etäyhteys

Läsnä:

Rannela Virve (liittyi etäyhteyksin klo 18:10)

Räntilä Riitta

Sailo Sami, puheenjohtaja

Silén Pär

Walldén Tom, varapuheenjohtaja

Jalonen Lasarus, sihteeri

Rosenberg Kaj, kiinteistöpäällikkö

Salminen Markku, kirkkoherra (etäyhteyksin)

1 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18:00.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Ortl 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä. Kiinteistölautakunnan 6 §:n 4 momentin mukaan sihteeri lähettää kokouskutsun jäsenille 7 päivää ennen kokousta.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjantarkastajan valitseminen

Kiinteistölautakunnan työjärjestyksen 11 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjantarkastaja (t) valitaan sopivaksi katsotulla tavalla. Sihteeri ja pöytäkirjantarkastaja(t) sopivat yhdessä pöytäkirjan tarkastusajan ja -paikan. Pöytäkirja on tarkastettava ja allekirjoitettava seitsemän (7) päivän kuluessa kokouksesta.

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Tom Walldén.

4 § Esityslistan hyväksyminen

Esityslista hyväksyttiin esitetyssä muodossa.

5 § Vuokranvälittäjäasia (liitteet)(ei julkinen)

(Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24 § mom 20)

Esittelijä: Kaj Rosenberg

Päätösesitys: Kiinteistölautakunta päättää vuokranvälittäjän valinnasta

Muutettu päätösesitys: Kiinteistölautakunta hylkää saamansa tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena. Kaksi muuta tarjousta käsitellään erikseen etäkokouksessa.

Päätös: Muutetun päätösesityksen mukaan.

6 § Muut asiat

Remontit:

- Lahden kellotorni ja katot - vastaanotettu
- Liisankadun kadunpuoleinen julkisivu – valmistuu jouluksi
- Unioninkatu/Liisankatu katot ja pihan julkisivut – runsaasti lisätöitä odotettavissa
- Pyhän kolminaisuuden kirkon remontti valmistuu tammi-, helmikuussa
- Uspenskin muuri – kilpailutus vuodenvaihteen jälkeen
- Lahden seurakuntasali – odotetaan rakennuslupaa

Vuokraustilanne on hyvä.

7 § Tiedoksi

Tapiolan toimintakeskuksen lisätilojen vuokraus päätetty valtuuston budjettikokouksessa 13.11.2025.

Kirkon kiinteistöpäällikön kiitokset kiinteistölautakunnalle hyvästä työstä ja sitoutumisesta.

8 § Seuraavat kokoukset

Mahdollisesta Teams-kokouksesta ilmoitetaan erikseen.

9 § Kokouksen päättäminen

Kiinteistöpäällikkö esitti kiinteistölautakunnalle kiitokset hyvästä yhteistyöstä, jonka jälkeen puheenjohtaja päätti kokouksen omin kiitossanoin klo 18:40

PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI

Sami Sailo, puheenjohtaja

Lasarus Jalonen, sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olen tänään tarkastanut kiinteistölautakunnan 8.12.2025 pitämästä kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todennut sen kokouksen kulun mukaiseksi.

18.12.2025

Tom Walldén, pöytäkirjan tarkastaja

Oikaisuvaatimusaika:

Kiinteistölautakunnan kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla, Liisankatu 29 A, 00170 Helsinki, kahden viikon ajan pöytäkirjan julkaisusta alkaen.

Kirkollishallituksen antamat oikaisuvaatimusohjeet:

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle.

This documents contains 3 pages before this page

Dokumentet inneholder 3 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 3 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 3 sider før denne side

Detta dokument innehåller 3 sidor före denna sida

SAMI ILARI SAILO

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Sami

ffed7cc9-2517-4327-9817-93ee7d3e6afa - 2025-12-18 12:38:02 UTC +02:00

BankID / MobileID - f651941e-9a8f-4467-8a1d-d46cd540a311 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

ANSSI LASARUS PERTTI JALONEN

Helsingin ortodoksinen seurakunta, FI01165026, PL 107, 70101, Kuopio

f068d5ea-030e-41fd-886d-fc1e12562cd5 - 2025-12-18 13:01:13 UTC +02:00

BankID / MobileID - 90bda724-454a-4c89-9189-5c6f853a98f4 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Tom Harri Torsti Wallden

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Tom Wallden

f0d8b45b-d7d1-4f13-917e-3da339e34f25 - 2025-12-19 15:34:10 UTC +02:00

BankID / MobileID - 9e67d785-9e94-4b4d-85f7-8cbc875dfea4 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmitteckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende