



HELSINGIN
ORTODOKSINEN
SEURAKUNTA

Seurakunnanneuvoston kokous 1/26 5.2.2026

Aika	Torstai 5.2.2025, klo 17:00
Paikka	Helsingin seurakuntasali, Unioninkatu 39 sisäpiha sekä etäyhteys
Läsnä	Ahonen Talvikki Brodkin Jefim Keltanen Linnea, etäyhteyksin Korpela Aki Lonkila Iida Mollberg Justus Qvintus Dimitri, etäyhteyksin Räihä-Velentza Kati Saarinen Lasse Sumanovski Meri, etäyhteyksin Qvintus Antti, Uspenskin katedraalin isännöitsijä, etäyhteyksin Salminen Markku, kirkkoherra, puheenjohtaja Jalonen Lasarus, sihteeri
Kutsuttuna	Merras Teo, esimiespappi, papiston ja kanttoreiden edustaja, puhe- ja läsnäolo-oikeus esittelijä, 6 § (poistui klo 17:41) Mountraki Maria, valtuuston puheenjohtaja, puhe- ja läsnäolo-oikeus Palotie Kristiina, hallintopäällikkö, esittelijä kohdassa 7 § - 8 § (poistui klo 18:07)

1 § Kokouksen avaus

Kokous aloitettiin Kristuksen temppeliin tuomisen juhlan troparilla klo 17:00.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Ortl 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on puolet jäsenistä. Seurakunnanneuvoston työjärjestyksen 3 §:n 4 momentin mukaan sihteeri toimittaa kokouskutsun jäsenille kaksi viikkoa ennen kokousta. Määräaikaa ei tarvitse noudattaa, jos käsiteltävänä on kiireellinen asia tai jos kokous ei ole ollut päätösvaltainen ja se on kutsuttava koolle uudestaan. Yksittäinen kiireellinen asia voidaan käsitellä puhelin- tai sähköpostikokouksessa.

Kokouskutsu on toimitettu 22.1.2026.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

KJ 98 §:n mukaan seurakunnan neuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi neuvoston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat merkitsevät lausuntonsa pöytäkirjaan ja allekirjoittavat sen. Jos puheenjohtaja ja tarkastajat eivät ole samaa mieltä pöytäkirjan sanamuodosta, se on palautettava seurakunnan neuvoston tarkastettavaksi. Työjärjestyksen 11 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjantarkastajat valitaan sopivaksi katsotulla tavalla. Sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat sopivat yhdessä pöytäkirjan tarkastusajan ja -paikan. Pääsääntöisesti pöytäkirjantarkastajille esitetään tarkastettavaksi sihteerin ja puheenjohtajan / puheenjohtajien allekirjoittama pöytäkirja, ellei se käytännön syistä ole mahdotonta.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Talvikki Ahonen ja Jefim Brodkin.

Jatkossa tarkastajat valitaan läsnäolijoista aakkosjärjestyksessä.

4 § Esityslistan hyväksyminen

Päätös: Esityslista hyväksyttiin siten, että lisälistan asia sijoittuu kohdaksi 12, jonka jälkeen asiat etenevät alkuperäisessä järjestyksessä yhtä pykälää ylempänä.

5 § Seurakunnan neuvoston varapuheenjohtajien valinta vuodelle 2026

KJ 99 § Seurakunnan neuvoston kokoonpano. Seurakunnan neuvoston puheenjohtajana toimii kirkkoherra. Neuvosto valitsee yhden tai useamman varapuheenjohtajan keskuudestaan. Varapuheenjohtajien toimikausi kestää yhden vuoden.

Esittelijä: Markku Salminen

Päätösesitys: Seurakunnan neuvosto valitsee keskuudestaan kaksi varapuheenjohtajaa vuodelle 2026.

Päätös: Seurakunnan neuvoston ensimmäiseksi varapuheenjohtajaksi valittiin Jefim Brodkin ja toiseksi varapuheenjohtajaksi Kati Räihä-Velentza. Valinnat olivat yksimielisiä.

6 § Uspenskin katedraalin lipunmyyjien tehtävien avaaminen 2026

Uspenskissa oli kesäkaudella 2025 kolme erikseen palkattua lipunmyyjää, joiden kunkin kanssa solmittiin määräaikainen työsopimus ajalle 15.5.-31.8. ja tehtävä oli tuntiperusteinen (60h/3vko). Kesäkauden jälkeen lipunmyyjät ovat toimineet katedraalissa tarvittaessa tuntikorvauksella.

Esittelijä: Teo Merras

Päätösesitys: Vuodelle 2026 esitetään, että lipunmyyjä palkataan edelleen kolme henkilöä. Työskentelyajanjakso olisi 1.5.-31.8.2026. Kesäkauden ajaksi työntekijöille tehdään määräaikaiset tuntityö sopimukset 60h/3vko. Määräaikaisuuden perusteena on työn tarve tiettyinä aikana. Kesäkauden jälkeen työntekijöiden sopimukset muutetaan toistaiseksi voimassa oleviksi tarvittaessa töihin kutsuttavien sopimuksiksi, joissa työaika olisi minimissään

Oh/vko. Vuoden 2025 kokemus on osoittanut, että työntekijöille on jatkuva tarve matkailijamäärien ollessa korkeita myös talviaikaan. Uspenskin katedraalin lähiesihenkilö esittää, että katedraalin lipunmyyjän (kolme henkilöä) tehtävät kaudelle 2026 avattaisiin haettavaksi. Koska työsuhde ylittää yli kolme kuukautta, valinnat tulevat neuvoston päätettäväksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

7 § Testamentin vastaanottaminen

Julia Mononen on 1.12.2020 allekirjoitetulla testamentilla testamentannut osan omaisuudestaan Helsingin ortodoksisen seurakunnalle. Omaisuus on pesänhoitajan mukaan pääosin hänen omistamansa asunto, joka realisoidaan ja jaetaan testamentinsaajien kesken. Perunkirjoitus on tarkoitus järjestää helmikuussa 2026. Testamentin käyttötarkoitus on diakoniatoimintaan, pitkäaikaisten sairaiden vanhusten hyväksi.

Esittelijä: Kristiina Palotie

Päätösesitys: seurakunnanneuvosto päättää vastaanottaa Julia Monosen testamenttaaman omaisuuden ja sitoutuu täyttämään testamentin ehdot.

Päätös: Esityksen mukaan.

8 § Taloussihteerin työsuhteen jatkaminen

Seurakunnan taloussihteerillä on määräaikainen työsopimus työsopimuslain 6 luvun 1 a§ mukaisen eroamisiän täyttymisen takia, joka päättyy 30.6.2026. Seurakunnan toinen taloussihteerin paikka on jäänyt toistaiseksi täyttämättä edellisen toimenhaltijan jäädessä eläkkeelle 31.1.2024. Seurakunnan hallinnon resurssit ovat pienentyneet viime vuosina kaksi henkilötyövuotta.

Esittelijä: Kristiina Palotie

Päätösesitys: kirkkoherra allekirjoittaa uuden vuoden määräaikaisen työsopimuksen nykyisen tehtävänhaltijan suostumuksen mukaisesti.

Päätös: Esityksen mukaan.

9 § Papin eroaminen ja papin paikan avoimeksi tuleminen (liite – ei julkinen)

(Julkisuuslaki 24 § 23, 25, 29 mom)

Esittelijä: Markku Salminen

Päätösesitys: Seurakunnanneuvosto myöntää pyynnöstä, sekä saatuaan hiippakunnan piispalta kanonisen vahvistuksen, eron Lohjan toimintakeskuksen papin toimesta. Neuvosto

pyytää hiippakunnan piispaa julistamaan Helsingin seurakunnan Lohjan toimintakeskuksen papin toimen haettavaksi.

Päätös: Esityksen mukaan. Lisäksi seurakunnanneuvosto kiittää rovasti Kalevi Kasalaa pitkästä ja ansiokkaasta urasta kirkon ja seurakunnan hyväksi ja toivottaa monia armorikkaita vuosia.

10 § Tunnistautumisasia

Ortodoksisen kirkon kirkkojärjestyksen (12.12.2006/174 v. 2007) 6 luvun 75 §:n mukaan seurakunnan hallintoa ja toimintaa hoitavat seurakunnanvaltuusto, seurakunnanneuvosto, lautakunnat, toimikunnat, kappelineuvosto sekä kirkkoherra ja seurakunnan muut työnteijät. Helsingin ortodoksinen seurakunta toteaa verkkosivuillaan, että seurakunnassa ylintä päätäntävaltaa käyttää vaaleilla valittu seurakunnanvaltuusto. Sivuston mukaan seurakunnanvaltuusto asettaa toimikaudekseen toimeenpanovallan käyttäjäksi seurakunnanneuvoston, ja seurakunnanneuvoston puheenjohtajana toimii kirkkoherra. Siten aluehallintoviraston näkemyksen mukaan tosiasiallisina edunsaajina olisi luontevaa pitää Helsingin ortodoksisen seurakunnan kirkkoherraa ja seurakunnanneuvoston jäseniä.

Rahanpesulain 3 luvun 6 §:n 1 mom. mukaan ilmoitusvelvollisen täytyy tunnistaa asiakkaansa tosiasialliset edunsaajat ja tarvittaessa todentaa näiden henkilöllisyys.” Todellinen

edunsaaja tässä tapauksessa on seurakuntalainen. Siitäkin huolimatta, että olemme julkisoidellinen yhteisö ja ainoastaan kirkkoherralla on nimenkirjoitusoikeus, eivätkä kerätyt varat kohdistu yksittäiselle henkilölle tai neuvostolle,

toimijan tulee lakisääteisesti tuntea ja tunnistaa hallitus / neuvosto. Henkilöt tunnistetaan rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estämiseksi.

Kirkkokunnan lakimiehen kanta on yhteneväinen edellä mainitun kanssa.

Esittelijä: Markku Salminen

Päätösesitys: neuvosto valtuuttaa kirkkoherran ilmoittamaan tarvittaville tahoille tunnistautumiseen liittyvät tiedot tietosuoja-asetuksen puitteissa. Neuvoston jäsenille tiedotetaan kustakin tehdystä ilmoituksesta.

Muutettu päätösesitys: neuvosto valtuuttaa hallintopäällikön ilmoittamaan tarvittaville tahoille tunnistautumiseen liittyvät tiedot tietosuoja-asetuksen puitteissa. Neuvoston jäsenille tiedotetaan kustakin tehdystä ilmoituksesta.

Päätös: Muutetun esityksen mukaan.

11 § Valtuuston 15.1.2026 kokouksen laillisuusvalvonta (liite)

Jos seurakunnanneuvosto katsoo, että seurakunnanvaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa, taikka jos päätös on muuten lainvastainen, seurakunnanneuvoston on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi (Ortl 60 §).

Esittelijä: Markku Salminen

Päätösesitys: seurakunnanneuvosto tarkastaa ja sen jälkeen hyväksi nähtyään hyväksyy sanotun pöytäkirjan täytäntöön panoa varten.

Päätös: Esityksen mukaan.

12 § Stefanoskoti asuntosäätiön hallituksen jäsenen ero

Seurakunnanneuvosto täydensi 18.12.2025 kokouksessaan Stefanoskoti sr:n hallitusta siten, että Lasarus Jalosen sijalle valittiin Tuovi Haikala. Tämän lisäksi hallitusta täydennettiin kahdella jäsenellä: Sami Sailo ja Tom Walldén. Stefanoskoti sr:n hallituksessa voi olla kaikkiaan seitsemän jäsentä.

Stefanoskoti sr:n hallituksen jäsen Jari Haukka ilmoitti 22.12.2025 erostaan säätiön hallituksesta.

Esittelijä: Markku Salminen

Päätösesitys: Neuvosto myöntää Jari haukalle eron Stefanoskoti sr:n hallituksesta.

Päätös: Esityksen mukaan.

13 § Aloitteet

Jos seurakunnanneuvoston jäsen haluaa asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys neuvoston puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston kokouksessa ilman aiheetonta viivytystä (KJ 96 §).

Ei aloitteita.

14 § Muut asiat

Kiinteistölautakunta vastaa kiinteistöasioiden valmistelun aloittamisesta.

15 § Ilmoitusasiat

- Seurakunnantarkastuksen 17.12.2025 raportti (liite)
- Juhlavuoden 2027 jatkovalmisteluasia lähetetään tiedoksi
- Pyhän Kolminaisuuden kirkon juhlatoimikunnan täydentäminen
- Valtuustonpuheenjohtaja ilmoitti, että neuvoston kokouksiin osallistuu mahdollisuuksien mukaan aina joku valtuuston puheenjohtajistosta.
- Luottamuselinten puheenjohtajien johdolla tapahtuva luottamushenkilöiden yhteistapaaminen

- Neuvoston työjärjestys lähetetään tiedoksi

16 § Seuraavat kokoukset

Torstaina 26.3.2026 klo 17:00 (tilinpäätöskokous)

Torstaina 16.4.2026 klo 17:00

Torstaina 11.6.2026 klo 17:00

17 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:30.

PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI

Markku Salminen, kirkkoherra

Lasarus Jalonen, sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olemme tänään tarkastaneet seurakunnanneuvoston 5.2.2026 pitämästä kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Helsingissä, 12.2.2026

Talvikki Ahonen, pöytäkirjan tarkastaja

Jefim Brodkin, pöytäkirjan tarkastaja

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This document contains 6 pages before this page
Dokumentet inneholder 6 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 6 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 6 sider før denne side

Detta dokument innehåller 6 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende