



HELSINGIN
ORTODOKSIINEN
SEURAKUNTA

Seurakunnanneuvoston kokous 1/26 5.2.2026

Aika	Torstai 5.2.2025, klo 17:00
Paikka	Helsingin seurakuntasali, Unioninkatu 39 sisäpiha sekä etäyhteys
Läsnä	Ahonen Talvikki Brodkin Jefim Keltanen Linnea, etäyhteyksin Korpela Aki Lonkila Iida Mollberg Justus Qvintus Dimitri, etäyhteyksin Räihä-Velentza Kati Saarinen Lasse Sumanovski Meri, etäyhteyksin Qvintus Antti, Uspenskin katedraalin isännöitsijä, etäyhteyksin Salminen Markku, kirkkoherra, puheenjohtaja Jalonen Lasarus, sihteeri
Kutsuttuna	Merras Teo, esimiespappi, papiston ja kanttoreiden edustaja, puhe- ja läsnäolo-oikeus esittelijä, 6 § (poistui klo 17:41) Mountraki Maria, valtuuston puheenjohtaja, puhe- ja läsnäolo-oikeus Palotie Kristiina, hallintopäällikkö, esittelijä kohdassa 7 § - 8 § (poistui klo 18:07)

1 § Kokouksen avaus

Kokous aloitettiin Kristuksen temppeliin tuomisen juhlan troparilla klo 17:00.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

OrtL 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on puolet jäsenistä. Seurakunnanneuvoston työjärjestyksen 3 §:n 4 momentin mukaan sihteeri toimittaa kokouskutsun jäsenille kaksi viikkoa ennen kokousta. Määräaikaa ei tarvitse noudattaa, jos käsiteltävänä on kiireellinen asia tai jos kokous ei ole ollut päätösvaltainen ja se on kutsuttava koolle uudestaan. Yksittäinen kiireellinen asia voidaan käsitellä puhelin- tai sähköpostikokouksessa.

Kokouskutsu on toimitettu 22.1.2026.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

KJ 98 §:n mukaan seurakunnanneuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi neuvoston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat merkitsevät lausuntonsa pöytäkirjaan ja allekirjoittavat sen. Jos puheenjohtaja ja tarkastajat eivät ole samaa mieltä pöytäkirjan sanamuodosta, se on palautettava seurakunnanneuvoston tarkastettavaksi. Työjärjestyksen 11 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjantarkastajat valitaan sopivaksi katsotulla tavalla. Sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat sopivat yhdessä pöytäkirjan tarkastusajan ja -paikan. Pääsääntöisesti pöytäkirjantarkastajille esitetään tarkastettavaksi sihteerin ja puheenjohtajan / puheenjohtajien allekirjoittama pöytäkirja, ellei se käytännön syistä ole mahdotonta.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Talvikki Ahonen ja Jefim Brodkin.

Jatkossa tarkastajat valitaan läsnäolijoista aakkosjärjestyksessä.

4 § Esityslistan hyväksyminen

Päätös: Esityslista hyväksyttiin siten, että lisälistan asia sijoittuu kohdaksi 12, jonka jälkeen asiat etenevät alkuperäisessä järjestyksessä yhtä pykälää ylempänä.

7 § Testamentin vastaanottaminen

Julia Mononen on 1.12.2020 allekirjoitetulla testamentilla testamentannut osan omaisuudestaan Helsingin ortodoksisen seurakunnalle. Omaisuus on pesähoitajan mukaan pääosin hänen omistamansa asunto, joka realisoidaan ja jaetaan testamentinsaajien kesken. Perunkirjoitus on tarkoitus järjestää helmikuussa 2026. Testamentin käyttötarkoitus on diakoniatoimintaan, pitkäaikaisten sairaiden vanhusten hyväksi.

Esittelijä: Kristiina Palotie

Päätösesitys: seurakunnanneuvosto päättää vastaanottaa Julia Monosen testamenttaaman omaisuuden ja sitoutuu täyttämään testamentin ehdot.

Päätös: Esityksen mukaan siten, että testamentinsaajat yksimielisesti päättävät myydä testamentattuna omaisuutena olevan asunnon tai seurakunnan osuus asunnosta lunastetaan.

17 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:30.

Lasarus Jalonen, sihteeri

This document contains 2 pages before this page

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

ANSSI LASARUS PERTTI JALONEN

Helsingin ortodoksinen seurakunta, FI01165026, PL 107, 70101, Kuopio

c883b4fe-8dec-4d0a-a181-225d97b3e7d6 - 2026-02-17 16:25:57 UTC +02:00

BankID / MobileID - 0552fa23-9ab0-49cb-99c3-6b867e138d79 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuutus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende