Seurakunnanvaltuuston kokous SVs2-26 12.11.2026

Aika	Torstai 12.11.2026, klo 17:30
Paikka	Helsingin seurakuntasali, Unioninkatu 39 sisäpiha
Läsnä	Hellberg Susanne Keltanen Elias Kilpinen Kim Kontkanen Mika Korhonen Hanna Lappalainen Anatoli, 1. varapuheenjohtaja Lemettinen Juha Majamäki Mirka Mountraki Maria, puheenjohtaja Palola Elina Patrikainen Anu, 2. varapuheenjohtaja Qvintus Dimitri Räihä-Velentza Kati Saarinen Ulla Salpakari Antti Tchervinskij Anna Viljanen Mikko Virolainen Joonas Salminen Markku, kirkkoherra Jalonen Lasarus, sihteeri
Kutsuttuna	Palotie Kristiina, hallintopäällikkö
Poissa	Lindström Anja (este) Lyytinen Tia-Sabrina (este) Stolbow Marianna (este)

1 § Kokouksen avaus

Kokous alkoi veisulla Taivaallinen Kuningas klo 17:30.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

OrtL 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä. Valtuuston työjärjestyksen 3 §:n 2 momentin mukaan kokouskutsu asialuetteloineen on toimitettava seurakunnanvaltuuston jäsenille vähintään 14 päivää ennen kokousta.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/c0733646-d2d2-428a-a0b7-d90b2ef43a2a
www.netvisorsign.com

Kokouskutsu on toimitettu 29.10.2026.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

KJ 91 §:n mukaan seurakunnanvaltuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi valtuuston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat valitaan sopivaksi katsotulla tavalla. Sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat sopivat yhdessä pöytäkirjan tarkastusajan ja –paikan. Pääsääntöisesti pöytäkirjantarkastajille esitetään tarkastettavaksi sihteerin ja puheenjohtajan / puheenjohtajien allekirjoittama pöytäkirja, ellei se käytännön syistä ole mahdotonta. (Valtuuston työjärjestys 11 § 3 momentti). Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mirka Majamäki ja Elina Palola.

4 § Esityslistan hyväksyminen

Päätös: Esityslista hyväksyttiin esitetyssä muodossa.

5 § Hautaushinnaston vahvistaminen vuodeksi 2027 (liite)

Seurakunnanneuvosto esittää valtuustolle, että hautaushinnastoon tulee kahden (2) prosentin korotus vuoden 2026 tasosta.

Esittelijä: Kristiina Palotie

Päätösesitys: Seurakunnanvaltuusto hyväksyy seurakunnan neuvoston esityksestä kahden (2) prosentin korotuksen vuodelle 2027 vuoden 2026 tasosta.

Päätös: Esityksen mukaan.

6 § Veroprosentin vahvistaminen vuodeksi 2027

Neuvosto esittää valtuustolle, että veroprosentti (1.8%) säilyy vuoden 2026 tasolla.

Esittelijä: Kristiina Palotie

Päätösesitys: Valtuusto päättää neuvoston esityksestä veroprosentin (1.8%) pysymisestä ennallaan vuoden 2026 tasolla.

Päätös: Esityksen mukaan.

7 § Seurakunnan vuoden 2027 talousarvio (liitteet)

Neuvosto lähettää seurakunnan vuoden 2027 talousarvioesityksen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Hiippakunnan piispa ei lähettänyt valtuustolle talousarvioesitystä koskevaa lausuntoaan ennen valtuuston budjettikokousta (KJ 115 §).

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/c0733646-d2d2-428a-a0b7-d90b2ef43a2a
www.netvisorsign.com

Esittelijä: Kristiina Palotie

Päätösehdotus: Valtuusto hyväksyy neuvoston esityksestä seurakunnan vuoden 2027 talousarvion.

Kokouksessa tehtiin kaksi vastaehdotusta vuosikatteen nollatuloksen saavuttamiseksi:

Ensimmäisessä vastaehdotuksessa poistetaan vaalipostitus, Pyhän Kolminaisuuden vahtimestarin toimen muuttaminen 80%:n osa-aikaisuudesta kokoaikaiseksi sekä vähennetään juhlavuoden palkkauksesta puolet, jolloin resurssi kokonaisuudessaan on 30%. Lisäksi vähennetään 100 000 euroa Unioninkatu 39-Liisankatu 29 kiinteistön juokseviin korjauksiin budjettiin varatusta summasta.

Toisessa vastaehdotuksessa leikkausten toteuttaminen jätetään seurakunnan johdolle.

Ensimmäisessä äänestyksessä ensimmäinen vastaehdotus sai viisitoista (15) ääntä ja toinen vastaehdotus neljä (4) ääntä.

Toisessa äänestyksessä neuvoston pohjaesitys sai viisi (5) ääntä ja ensimmäinen vastaesitys neljätoista ääntä (14).

Päätös: Ensimmäisen vastaesityksen mukaan.

Anatoli Lappalainen jätti päätöksestä eriävän mielipiteen (liite).

Antti Salpakarin esittämänä pontena valtuusto esittää seuraavan budjetin valmisteluun budjetin yksityiskohtaisesta tarkastamisesta ennen sen tuomista valtuuston hyväksyttäväksi. Seurakunnan budjetit ovat vuodesta toiseen jääneet ylijäämäisiksi, ja vaikka tämä kertookin tarkasta rahankäytöstä vuoden aikana, vaikeuttaa se valtuuston budjetointityötä huomattavasti.

Tämän takia olisikin suotavaa, että budjetin valmisteluvaiheessa budjettia valmistelevat henkilöt kävisivät budjettinsa vastuualueen kaikki pienetkin kustannuspaikat läpi ja korjaisivat ne toteumaa tai toiminnan suunnitelmaa vastaavaksi. Lisäksi valtuusto muistuttaa jo edellisen valtuuston tekemästä linjauksesta, jonka mukaan sijoituskiinteistöjen vuokratuotot on käytettävä ensisijaisesti kiinteistöjen ylläpitoon niiden kestävän tulevaisuuden takaamiseksi. Valtuusto myös pyytää talousarvioon lisättäväksi prosentuaalisen poikkeaman edelliseen tarkkaan tiedossa olevaan toteumaan.

8 § Seurakunnan toiminnan ja talouden suunnitelma (TTS) vuosille 2027-2029 (liitteet)

Neuvosto päätti kokouksessaan 15.10.2026 lähettää toiminnan ja talouden suunnitelman (TTS) vuosille 2027-2029 valtuustolle hyväksyttäväksi.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/c0733646-d2d2-428a-a0b7-d90b2ef43a2a
www.netvisorsign.com

Hiippakunnan piispa ei lähettänyt valtuustolle seurakunnan toiminnan ja talouden suunnitelmaa koskevaa lausuntoaan ennen valtuuston budjettikokousta (KJ 115 §).

Esittelijä: Kristiina Palotie

Päätösesitys: Valtuusto hyväksyy neuvoston esityksestä seurakunnan toiminnan ja talouden suunnitelman vuosille 2027-2029.

Päätös: Tehdyin täsmennyksin päätösesityksen mukaan kuitenkin siten, että Seurakunnan toiminnan ja talouden suunnitelma vuosille 2027-2029 kohta 4.2. (sivulla 19) lähetettiin uuteen valmisteluun.

Elina Palolan esittämänä lisäyksenä valtuusto hyväksyi sivulle 12 (kasvatustyö) kirjauksen siitä, että Kaunisniemen leirikeskuksen toimintaa arvioidaan ja kehitetään, ruokahuolto mukaan lukien, yhdessä nuorten kanssa.

9 § Seurakunnan vuoden 2027 tekemisen suunnitelmat (liite)

Neuvosto päätti kokouksessaan 15.10.2026 lähettää seurakunnan vuoden 2027 tekemisen suunnitelmat valtuustolle hyväksyttäväksi.

Hiippakunnan piispa ei lähettänyt valtuustolle seurakunnan toiminnan ja talouden suunnitelmaa koskevaa lausuntoaan ennen valtuuston budjettikokousta (KJ 115 §).

Esittelijät: Markku Salminen ja Kristiina Palotie

Päätösesitys: Valtuusto hyväksyy neuvoston esityksestä vuoden 2027 tekemisen suunnitelmat.

Päätös: Tehdyin täsmennyksin päätösesityksen mukaan kuitenkin siten, että kohdat Mannerheimintie 8 ja Unioninkatu 39 – Liisankatu 29 (kummatkin sivulla 50) lähetettiin uuteen valmisteluun. Lisäksi poistettiin kokonaan kirjaus vapaaehtoistyön koordinaattorin rekrytoinnin aloittamisesta nykyisen koordinaattorin eläköityessä (s. 44).

10 § Toimeksiantojen pääomiin kirjattujen varojen purkaminen taseesta

Seurakunnan taseessa on toimeksiantojen pääomiin kirjattuja lahjoitus- ja testamenttivaroja, joiden todellista jäljellä olevaa määrää ja käyttöä on selvitetty käytettävissä olleen aineiston perusteella useiden vuosien ajan. Selvitystyöstä huolimatta rahastojen alkuperäiseen muodostumiseen, käyttöön ja nykyiseen tilanteeseen liittyvää dokumentaatiota ei ole kaikilta osin enää saatavilla.

Selvityksen perusteella on käynyt ilmi, että kyseisiä varoja on vuosien aikana käytetty lahjoittajien ja testamentin tekijöiden tarkoituksen mukaisesti seurakunnan toimintaan. Käytön kirjanpidollinen käsittely on kuitenkin ollut puutteellista, sillä varojen käyttö on kirjattu käyttötalouden kuluihin tai toiminnan menoihin, mutta vastaavaa vähennystä ei ole tehty

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/c0733646-d2d2-428a-a0b7-d90b2ef43a2a
netvisor sign
www.netvisorsign.com

taseessa oleviin pääomiin. Tämän seurauksena toimeksiantojen pääomien määrä ei ole muuttunut vuosien aikana ja on jäänyt taseessa todellista suuremmaksi.

Lisäksi osa pääomista saattaa liittyä kirjanpidon rakenteellisiin muutoksiin, joita tehtiin kirjanpitolainsäädännön uudistusten yhteydessä 1990-luvun lopulla. Käytettävissä olevan aineiston perusteella pääomien todellista jäljellä olevaa määrää ei enää voida luotettavasti todentaa.

Koska kyseisiä varoja ei tosiasiallisesti enää ole erillisinä pääomina jäljellä ja niiden käyttötarkoituksen mukainen käyttö on jo toteutunut, on perusteltua oikaista tase vastaamaan todellista taloudellista tilannetta. Samalla poistetaan taseesta sellaiset pääomaerät, joiden olemassaoloa tai määrää ei enää voida luotettavasti osoittaa.

Tämän vuoksi esitetään, että seuraavien toimeksiantojen pääomatilien saldot siirretään taseessa tilille.

2080 Edellisten tilikausien yli-/alijäämä:

Tili	Rahasto	Euroa
2020	Bojarinoffin rahasto	1 358,79
2221	Schahoffin rahasto	3 938,93
2251	Testamentti- ja lahjoitusvaroina saadut pääomat	446 063,42
2255	Istomin säätiörahasto	33 708,49
	Yhteensä	**485 069,63**

Siirrolla korjataan aiempien vuosien kirjanpidollisista menettelyistä aiheutunut tasevirhe. Toimenpiteellä ei ole vaikutusta seurakunnan rahavarojen määrään eikä kuluvan tilikauden tulokseen, vaan kyseessä on tase-erien oikaisu vastaamaan niiden todellista tilannetta. Kirjaus tehdään tilinpäätökseen 31.12.2026.

Esitetty purkusuunnitelma vastaa käytäntöä, jota on käytetty kirkossa aiemminkin.

Seurakunnanneuvosto esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy toimeksiantojen pääomiin kirjattujen rahastojen ja testamenttivarojen, yhteensä 485 069,63 euroa, siirtämisen tilille 2080 Edellisten tilikausien yli-/alijäämä, jotta tase vastaa paremmin seurakunnan todellista taloudellista tilannetta ja aiempien vuosien kirjanpidolliset virheet saadaan oikaistua.

Esittelijä: Kristiina Palotie

Päätösesitys: Valtuusto hyväksyy toimeksiantojen pääomiin kirjattujen rahastojen ja testamenttivarojen, yhteensä 485 069,63 euroa, siirtämisen tilille 2080 Edellisten tilikausien yli-

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/c0733646-d2d2-428a-a0b7-d90b2ef43a2a
www.netvisorsign.com

/alijäämä, jotta tase vastaa paremmin seurakunnan todellista taloudellista tilannetta ja aiempien vuosien kirjanpidolliset virheet saadaan oikaistua.

Päätös: Esityksen mukaan.

11 § Valtuustoaloite koskien vaalialueita (liite)

Valtuutettu Jefim Brodkin teki seurakunnanvaltuuston joulukuun 2025 kokouksessa aloitteen, jossa esitetään, että seurakunnanvaltuusto päättäisi hyvissä ajoin ennen vuoden 2027 valtuustovaaleja vaaleissa käytettävistä vaalialueista, niiden alueellisista rajoista sekä valtuutettujen lukumääristä vaalialueittain. Aloitteessa esitetään myös, että valmistelu käynnistetään keväällä 2026. Aloite on kirjattu Seurakunnanvaltuuston II ylimääräisen kokouksen 4.12.2025 pöytäkirjaan.

Seurakunnanvaltuuston vaalit järjestetään marraskuussa 2027. Vaalien valmistelu toteutetaan seurakuntaa koskevien säädösten, toimivaltaisten kirkollisten viranomaisten määräysten ja ohjeiden sekä seurakunnan vakiintuneen hallintokäytännön mukaisesti. Käytännössä ohjeet kuulutusten ja vaalien aikatauluista jne tulevat kirkollishallitukselta vaalivuoden keväällä ei aiemmin.

Seurakunnanneuvosto toteaa, että vaalialueita koskeva valmistelu kuuluu vaaliprosessin normaaliin valmisteluun. Valmistelussa otetaan huomioon voimassa oleva lainsäädäntö, kirkollishallituksen mahdolliset ohjeet sekä seurakunnanvaltuuston aiemmat asiaa koskevat päätökset ja niiden perustelut, mukaan lukien 13.3.2025 tehty päätös vaalialueista.

Hyvän hallinnon periaatteiden mukaisesti toimikauden päättänyt toimielin ei voi sitovasti ennakolta määrätä tulevan vaalikauden toimielinten ratkaisuja tai rajoittaa niiden harkintavaltaa ilman nimenomaista lainsäädäntöön perustuvaa toimivaltaa. Tämän vuoksi vaalialueita koskeva valmistelu ja päätöksenteko on tarkoituksenmukaista toteuttaa siinä aikataulussa ja siinä järjestyksessä, jonka vaalilainsäädäntö ja kirkollinen ohjeistus edellyttävät.

Seurakunnanneuvosto pitää kuitenkin tärkeänä, että valtuustoaloitteessa esitetyt näkökohdat ovat vaalivalmistelussa tiedossa. Tämän vuoksi aloite toimitetaan tiedoksi vaalilautakunnalle. Vaalilautakunta voi arvioida aloitteessa esitettyjä näkökohtia valmistellessaan omaa esitystään seurakunnanneuvostolle. Tämän jälkeen seurakunnanneuvosto tekee asiassa esityksen seurakunnanvaltuustolle keväällä 2027 osana vuoden 2027 vaalien valmistelua.

Oikeusministeriön ohjeen mukaan hyvä valmistelu mm huomioi, että asiassa: päätöksenteon kannalta olennaiset tosiseikat on selvitetty riittävästi, eri ratkaisuvaihtoehdot ja niiden vaikutukset on arvioitu, asian valmistelussa on otettu huomioon kaikki asiaan vaikuttavat olennaiset näkökohdat, valmistelu on puolueetonta, avointa ja objektiivista.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/c0733646-d2d2-428a-a0b7-d90b2ef43a2a
www.netvisorsign.com

Hallintolain mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä. Ylempi toimielin voi antaa valmistelulle:

- strategisia tavoitteita,
- taloudellisia reunaehtoja,
- toiminnan painopisteitä,
- valmistelutoimeksiantoja ja aikatauluja.

Sen sijaan hyvän hallintotavan vastaista olisi, että ylempi toimielin sitoo valmistelijan tai esittelevän viranhaltijan lopputulokseen siten, ettei tämä voisi ottaa huomioon valmistelun aikana esiin tulevia olennaisia seikkoja.

Valmistelijan velvollisuus on muodostaa esityksensä objektiivisen kokonaisarvion perusteella, vaikka valmistelulle olisi asetettu poliittisia tai hallinnollisia tavoitteita. Valmistelijan tulee voida tuoda päätöksentekijälle myös sellaiset tiedot, jotka eivät tue alkuperäistä tavoitetta mutta ovat asian ratkaisun kannalta merkityksellisiä.

Hyvän hallinnon näkökulmasta voidaan tiivistää: Toimielin saa ohjata valmistelun suuntaa, mutta ei saa ennalta määrätä valmistelun lopputulosta siten, että valmistelijan riippumaton velvollisuus selvittää asia asianmukaisesti vaarantuu.

Tämä näkyy myös seurakunnantarkastuksen pöytäkirjassa, jossa todetaan nimenomaisesti, että toimihenkilöt vastaavat valmistelutyöstä ja että puutteellisesti valmisteltu asia voidaan palauttaa valmisteluun. Lisäksi korostetaan huolellisen valmistelun ja riittävän aineiston merkitystä päätöksenteossa.

Seurakuntamme tilanteessa tästä voidaan johtaa tärkeä hallintoperiaate:

Luottamuselimet päättävät, mutta valmistelu kuuluu toimihenkilöille. Luottamuselin voi antaa valmisteluohjeita ja palauttaa asian valmisteltavaksi, mutta valmistelun on säilyttävä riittävän riippumattomana, jotta kaikki asiaan vaikuttavat seikat voidaan objektiivisesti tuoda päätöksentekijöiden harkittavaksi.

Tämä on hyvin linjassa myös niiden huomioiden kanssa, joita Helsingin seurakunnan tarkastuksissa on annettu koskien huolellista valmistelua, toimivaltarajojen kunnioittamista ja hyvän hallinnon periaatteiden noudattamista.

Seurakunnanneuvosto päätti kokouksessaan 10.9.2026 lähettää tämän vastauksen seurakunnanvaltuuston käsiteltäväksi sekä toimittaa valtuustoaloitteen tiedoksi vaalilautakunnalle huomioon otettavaksi vuoden 2027 seurakunnanvaltuustovaalien valmistelussa.

Esittelijä: Markku Salminen

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/c0733646-d2d2-428a-a0b7-d90b2ef43a2a
netvisor sign
www.netvisorsign.com

Päätösesitys: Seurakunnanvaltuusto merkitsee vastauksen tiedoksi ja toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

12 § Valtuustoaloite koskien juhlavuoden määrärahan korottamista (liite)

Valtuutettu Jefim Brodkin teki seurakunnanvaltuuston joulukuun 2025 kokouksessa aloitteen juhlavuoden järjestelyihin varatun määrärahan korottamisesta.

Vuoden 2026 talousarvion valmistelun yhteydessä juhlavuoden valmistelua koskeva määräraha oli esillä seurakunnanneuvoston käsittelyssä. Talousarvion kokonaisuutta valmisteltaessa seurakunnanneuvosto päätti kuitenkin esittää pohjaesityksestä poiketen 50 000 euron määrärahaa toiseen hankkeeseen. Talousarvion tasapainottamisen vuoksi neuvosto ei tämän johdosta esittänyt juhlavuodelle varatun määrärahan korottamista.

Talousarvion hyväksyminen kuuluu seurakunnanvaltuuston toimivaltaan. Vuoden 2026 talousarviota käsiteltäessä valtuustossa ei myöskään tehty esitystä juhlavuoden määrärahan

korottamisesta, eikä valtuusto näin ollen muuttanut neuvoston tekemää talousarvioesitystä tältä osin.

Valtuustoaloite tehtiin noin kolme viikkoa varsinaisen talousarviokokouksen jälkeen. Hyvän hallintotavan näkökulmasta juhlavuoden määrärahan korottamista koskeva esitys olisi ollut tarkoituksenmukaista käsitellä talousarvion valmistelun ja hyväksymisen yhteydessä.

Juhlavuoden valmistelutyö on edennyt valtuuston hyväksymän talousarvion puitteissa. Seurakunnan johtoryhmässä käydyn keskustelun perusteella ei tällä hetkellä ole ilmennyt sellaista tarvetta, joka edellyttäisi lisätalousarvion valmistelua tai lisämäärärahan esittämistä. Juhlavuoden tapahtumien ja toimenpiteiden tarkempi kokonaisbudjetti on parhaillaan valmisteltavana, ja asia tuodaan seurakunnanneuvoston käsittelyyn lokakuun kokouksessa.

Lisätalousarvioiden valmistelun lähtökohtana julkishallinnossa on, että niitä käytetään vain tilanteissa, joissa talousarvion hyväksymisen jälkeen on tapahtunut olennainen muutos tai ilmennyt uusi, ennakoimaton tarve. Tällaisia voivat olla esimerkiksi:

- lakisääteisen tehtävän laajeneminen tai uusi velvoite,
- merkittävä ja ennakoimaton kustannusten nousu,
- ulkopuolisen rahoituksen tai avustuksen saaminen, joka edellyttää omaa rahoitusosuutta,
- vahinkotapahtuma tai muu poikkeuksellinen ja kiireellinen tilanne,

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/c0733646-d2d2-428a-a0b7-d90b2ef43a2a
netvisor sign
www.netvisorsign.com

- sellainen uusi hanke tai tarve, jota ei ollut mahdollista arvioida talousarviota laadittaessa.

Juhlavuoden osalta kyse ei ole ollut tällaisesta talousarvion hyväksymisen jälkeen syntyneestä uudesta tai ennakoimattomasta tarpeesta, vaan talousarvion valmisteluvaiheessa tiedossa olleesta toiminnasta, jonka rahoitusta koskevat ratkaisut tehtiin osana vuoden 2026 talousarvion käsittelyä.

Tämä perustelu tukee hyvin näkemystä siitä, että kolme viikkoa budjettipäätöksen jälkeen tehty aloite ei lähtökohtaisesti täytä niitä perusteita, joiden vuoksi lisätalousarvio yleensä valmistellaan.

Ylimääräisessä seurakunnantarkastuksessa ja muissa hallintoamme koskeneissa päätöksissä on toistuvasti kehotettu noudattamaan hyvää hallintotapaa.

Edellä esitetyin perustein seurakunnanneuvosto katsoo, ettei aloitteen johdosta ole aihetta ryhtyä lisätalousarvion valmisteluun.

Esittelijä: Markku Salminen

Päätösesitys: Seurakunnanvaltuusto merkitsee vastauksen tiedoksi ja toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

13 § Aloitteet

Jos seurakunnanvaltuuston jäsen haluaa asian valtuuston käsiteltäväksi, hänen on KJ 90 §:n mukaan tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on ilman aiheetonta viivytystä toimitettava se seurakunnanneuvoston valmisteltavaksi.

Ei aloitteita.

14 § Muut asiat

Kirkolliskokousvaalit 2027: seurakunnanvaltuuston tulee valita maallikkojen edustajien valitsijamiehet sekä henkilökohtaiset varajäsenet ja maallikkojen edustajien ehdokkaat 15.2.2027 mennessä.

Ei muista asioita.

15 § Ilmoitusasiat

- Neuvoston 15.10.2026 budjettikokouksen päätösten korjaukset käsitellään itseoikaisuasiana neuvoston 19.11.2026 kokouksessa
- Valtuuston päätöksen teon seuranta (liite viikolla 45)
- Kiinteistöpäällikön toimen täyttäminen
- Papiston ja kanttorien vakituisten tointen tilanne

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/c0733646-d2d2-428a-a0b7-d90b2ef43a2a
netvisor sign
www.netvisorsign.com

16 § Seuraavat kokoukset

- Torstaina 10.12.2026 klo 17:30, kolmas ylimääräinen kokous
- Torstaina 27.5.2027 klo 17:30, tilinpäätöskokous
- Torstaina 11.11.2027 klo 17:30, budjettikokous

17 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21:20.

PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI

Maria Mountraki, puheenjohtaja

Lasarus Jalonen, sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olemme tänään tarkastaneet seurakunnanvaltuuston 12.11.2026 pitämästä kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Helsingissä 19. marraskuuta 2026

Mirka Majamäki, pöytäkirjan tarkastaja

Elina Palola, pöytäkirjan tarkastaja

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/fi/document-check/c0733646-d2d2-428a-a0b7-d90b2ef43a2a
www.netvisorsign.com

SIGNATURES **ALLEKIRJOITUKSET** **UNDERSKRIFTER** **SIGNATURER** **UNDERSKRIFTER**

This document contains 10 pages before this page
Dokumentet inneholder 10 sider før denne siden
Tämä asiakirja sisältää 10 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 10 sider før denne side
Detta dokument innehåller 10 sidor före denna sida

ANSSI LASARUS PERTTI JALONEN
Helsingin ortodoksinen seurakunta, FI01165026, PL 107, 70101, Kuopio
45a252ed-aadd-421d-9542-5002c70daf42 - 2026-11-19 10:43:53 UTC +02:00
BankID / MobileID - 33a52a07-88c2-47f8-af19-bd9597e443a5 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Maria Mountraki
3a8c0267-8e80-42c9-8748-bfdaf9b3e402 - 2026-11-19 11:04:56 UTC +02:00
BankID / MobileID - 1a830a15-3d1b-420a-8921-a4acb543772a - FI

Mirka Pauliina Majamäki
c91e6467-7117-4a1e-842c-7d500a522f74 - 2026-11-19 18:18:40 UTC +02:00
BankID / MobileID - 088debaf-00c5-4b9d-a4e5-ed3deb479a26 - FI

Elina Palola
8c0c3141-baec-4a53-86be-05e7992bf9c7 - 2026-11-19 23:20:42 UTC +02:00
BankID / MobileID - f89ed2c6-450b-4bb1-b634-4cc2c5f8a074 - FI

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende